



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้
อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่

คำนำ

การรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ จัดทำขึ้นภายใต้แผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่สามารถนำไปใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรจากกระบวนการที่เป็นระบบ ได้แก่ การวิเคราะห์ภาระงานเพื่อประกอบการวิเคราะห์อัตรากำลัง การสำรวจความต้องการฝึกอบรมของบุคลากร การกำหนดหลักสูตรการพัฒนาสำหรับบุคลากรแต่ละตำแหน่ง เพื่อให้ได้รับการพัฒนาในหลาย ๆ มิติ และได้คำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อให้บุคลากรเกิดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการ บทบาทหน้าที่ของตนเอง รวมทั้งในด้านความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ด้านการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ ด้านการบริหารและด้านคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ ให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพ และให้เกิดความพึงพอใจต่อการให้บริการประชาชนสูงสุด

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้

๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

รายงานผลการบริหารงานบุคคลและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่

ข้อมูลอัตรากำลังจำแนกตามประเภทและตำแหน่ง

ประเภท	กรอบอัตรากำลัง	มีนครอง	อัตรารว่าง
ข้าราชการ	๒๒ ตำแหน่ง	๑๖ ตำแหน่ง	๖ ตำแหน่ง
ลูกจ้างประจำ	๑ ตำแหน่ง	๑ ตำแหน่ง	๐ ตำแหน่ง
พนักงานจ้าง	๒๕ ตำแหน่ง	๒๑ ตำแหน่ง	๔ ตำแหน่ง
รวม	๔๘ ตำแหน่ง	๓๘ ตำแหน่ง	๑๐ ตำแหน่ง

ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม
๑	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ภายใต้งบสัณชัคค์อ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณฯ รุ่นที่ ๖	ผู้เข้ารับการอบรม สามารถนำความรู้ จากการฝึกอบรม มาปฏิบัติงานได้	๔,๕๐๐	๘-๑๒ มิ.ย.๖๖	นางลำดวน คงปล้อง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๒	การปฏิบัติราชการเพื่อให้มีผลการประเมินประสิทธิภาพของ อปท. ประจำปี ๒๕๖๖ ให้สูงขึ้น	ผู้เข้ารับการอบรม สามารถนำความรู้ จากการฝึกอบรม มาปฏิบัติงานได้	-	๑ มี.ค.๖๖	นายคัมภีร์ ปิ่นสุวรรณ หัวหน้าสำนักปลัด
๓	การอบรมเชิงปฏิบัติการและการตรวจติดตามและนิเทศงานตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติระยะที่ ๓	ผู้เข้ารับการอบรม สามารถนำความรู้ จากการฝึกอบรม มาปฏิบัติงานได้	-	๙ ส.ค.๖๖	นางสาวนลินรัตน์ อรหวัณนธ์ นักจัดการงานทั่วไป

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม
๔	สัมมนาเชิงปฏิบัติการการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ผู้เข้ารับการอบรม สามารถนำความรู้ จากการฝึกอบรม มาปฏิบัติงานได้	-	๒๖ ม.ค.๖๖	นางสมาภรณ์ ตันพันธุ์ เจ้าพนักงานธุรการ
๕	โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่	ผู้เข้ารับการอบรม สามารถนำความรู้ จากการฝึกอบรม มาปฏิบัติงานได้	๗,๕๖๐	๔-๘ ก.พ.๖๖	นางสาวชะอู่ สุธะโต ผู้อำนวยการกองคลัง
๖	โครงการแนวทางการบันทึกบัญชีของอปท. (E-LASS) สำหรับหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานภายใต้สังกัดและการบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์	ผู้เข้ารับการอบรม สามารถนำความรู้ จากการฝึกอบรม มาปฏิบัติงานได้	๔,๙๐๐	๓๐ มี.ค.-๕ เม.ย.๖๖	นายโกวิท ทองมาก นักวิชาการคลัง
๗	โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่	ผู้เข้ารับการอบรม สามารถนำความรู้ จากการฝึกอบรม มาปฏิบัติงานได้	๗,๕๖๐	๔-๘ ก.พ.๖๖	นางตรุณี ยะลา เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๘	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการเสริมสร้างและพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพและยั่งยืน	ผู้เข้ารับการอบรม สามารถนำความรู้ จากการฝึกอบรม มาปฏิบัติงานได้	-	๑๕ มี.ค.๖๖	นายปรีชา วิเศษราษฎร์ ผอ.กองช่าง
๙	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการเสริมสร้างและพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพและยั่งยืน	ผู้เข้ารับการอบรม สามารถนำความรู้ จากการฝึกอบรม มาปฏิบัติงานได้	-	๑๕ มี.ค.๖๖	นายป้อมเพชร กำปั่นทอง นายช่างโยธา
๑๐	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นเพื่อรองรับการถ่ายโอนภารกิจด้านกิจการสภาเด็กและเยาวชน ประจำปี ๒๕๖๖	ผู้เข้ารับการอบรม สามารถนำความรู้ จากการฝึกอบรม มาปฏิบัติงานได้	๖,๙๐๐	๗-๑๐ มี.ค.๖๖	นายสมพล นวะกะ ผอ.กองสวัสดิการสังคม

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม
๑๑	การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน พัฒนาชุมชนและการจัดสวัสดิการสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖	ผู้เข้ารับการอบรม สามารถนำความรู้ จากการฝึกอบรม มาปฏิบัติงานได้	๓,๙๐๐	๑๘-๒๑ พ.ย.๖๕	นางนันทิกา ขวัญทอง นักพัฒนาชุมชน
๑๒	โครงการพัฒนาเครือข่าย อปท.โปร่งใส หัวใจคุณธรรม	ผู้เข้ารับการอบรม สามารถนำความรู้ จากการฝึกอบรม มาปฏิบัติงานได้	-	๑๖ มี.ค.๖๖	นางสาวธารทิพย์ บุญไยดม นิติกร
๑๓	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการเสริมสร้างองค์ความรู้ในการพิจารณางบประมาณข้อบัญญัติ เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี การประชุมสภา	ผู้เข้ารับการอบรม สามารถนำความรู้ จากการฝึกอบรม มาปฏิบัติงานได้	๓,๙๐๐	๒๐-๒๒ ก.ค.๖๖	นางสาวเครือแก้ว ขาวนวล นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๔	โครงการฝึกอบรม "หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น บรรจุใหม่ รุ่น ๑๑๔"	ผู้เข้ารับการอบรม สามารถนำความรู้ จากการฝึกอบรม มาปฏิบัติงานได้	๑๔,๕๐๐	๑๙-๒๕ ธ.ค.๖๕	นางสาวจตุรพร คงหนู เจ้าพนักงานพัสดุ
๑๕	โครงการฝึกอบรมการดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น การจัดสวัสดิการสังคมตามภารกิจถ่ายโอนและแนวทางการชี้แจงข้อเท็จจริงของ สตง.	ผู้เข้ารับการอบรม สามารถนำความรู้ จากการฝึกอบรม มาปฏิบัติงานได้	๓,๙๐๐	๑๘-๒๒ พ.ค.๖๖	นางสาวกานต์รวี บ้านนบ นักวิชาการสาธารณสุข

ข้อมูลจำนวนข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้

ลำดับที่	ตำแหน่ง	จำนวน		
		ผู้ครองตำแหน่ง	ตำแหน่งว่าง	รวม
๑.	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	๑	-	๑
๒.	หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	-	๑
๓.	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	-	๑
๔.	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	-	๑
๕.	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคมระดับต้น)	๑	-	๑
๖.	นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)	-	๑	๑
๗.	นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	-	๑	๑
๘.	นักจัดการงานทั่วไป (ปก.)	๑	-	๑
๙.	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก.)	๑	-	๑
๑๐.	นิติกร (ปก.)	๑	-	๑
๑๑.	นักวิชาการสาธารณสุข (ปก.)	๑	-	๑
๑๒.	นักวิชาการคลัง (ชก.)	๑	-	๑
๑๓.	นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.)	-	๑	๑
๑๔.	นักพัฒนาชุมชน (ชก.)	๑	-	๑
๑๕.	เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง.)	๑	-	๑
๑๖.	เจ้าพนักงานธุรการ (ชง.)	๒	-	๒
๑๗.	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง./ชง.)	-	๑	๑
๑๘.	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ชง.)	-	๑	๑
๑๙.	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.)	-	๑	๑
๒๐.	นายช่างเขียนแบบ (ปง./ชง.)	-	๑	๑
๒๑.	นายช่างโยธา (ชง.)	๑	-	๑
๒๒.	นายช่างไฟฟ้า (ชง.)	๑	-	๑

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

๑.ด้านการวางแผนอัตรากำลังคน

ถึงแม้ว่าได้มีการวางแผนบุคลากรไว้อย่างละเอียดชัดเจน มีการกำหนดโครงสร้างและหน้าที่ และมีการวางแผนบุคลากรให้เหมาะสมกับความต้องการขององค์กร แต่ก็ยังไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานเนื่องจากยังไม่สามารถจัดสรรบุคลากรให้ครบตามกรอบอัตรากำลังได้

๒.ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร

ยังมีตำแหน่งที่ว่างในแผนอัตรากำลัง เนื่องจากยังไม่มีผู้ประสงค์โอน(ย้าย) มาบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งว่างในแผนอัตรากำลัง การสรรหาข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบล สายงานประเภททั่วไป วิชาการ ไม่สามารถดำเนินการสรรหาเองได้ ต้องรอใช้บัญชีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

๑.ด้านการวางแผนอัตรากำลังคน

ปรับปรุงแผนอัตรากำลังให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงภายในองค์กรให้เหมาะสมกับภาระงาน

๒.ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร

ประชาสัมพันธ์รับโอน/ย้าย หรือขอใช้บัญชีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำหรับพนักงานส่วนตำบล ทั้งสายบริหารและสายปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ

ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ดำเนินการตามระเบียบ หลักเกณฑ์ ในตำแหน่งที่ว่าง เพื่อให้บุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน