

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓
วันศุกร์ ที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้

.....

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายสมชาย ย่องบุตร	ประธานสภา อบต.	สมชาย ย่องบุตร
๒.	นายปราโมทย์ สุขสุด	รองประธานสภา อบต.	ปราโมทย์ สุขสุด
๓.	นายวิชัย ปากลาว	สมาชิกสภา อบต. ม.๑	วิชัย ปากลาว
๔.	นายรณชัย คงชนะ	สมาชิกสภา อบต. ม.๒	รณชัย คงชนะ
๕.	นายทรงประพันธ์ ถวายเชื้อ	สมาชิกสภา อบต. ม.๒	ทรงประพันธ์ ถวายเชื้อ
๖.	นายสมนึก อ่อนแอ่น	สมาชิกสภา อบต. ม.๓	สมนึก อ่อนแอ่น
๗.	นายนิมิตร ทองกอบ	สมาชิกสภา อบต. ม.๓	นิมิตร ทองกอบ
๘.	นายนิตยา แยมยิ่ง	สมาชิกสภา อบต. ม.๔	นิตยา แยมยิ่ง
๙.	นายวิเชียร จันทรทอง	สมาชิกสภา อบต. ม.๔	วิเชียร จันทรทอง
๑๐.	นายบุญพาท พัฒแก้ว	สมาชิกสภา อบต. ม.๕	บุญพาท พัฒแก้ว
๑๑.	นายสมพร วงษา	สมาชิกสภา อบต. ม.๖	สมพร วงษา
๑๒.	นายบุญธรรม ภูมามาด	สมาชิกสภา อบต. ม.๖	บุญธรรม ภูมามาด
๑๓.	นายปุ่น ศรีทองสุข	สมาชิกสภา อบต. ม.๗	ปุ่น ศรีทองสุข
๑๔.	นางสาวไพรัตน์ พูลพงศ์	สมาชิกสภา อบต. ม.๗	ลา

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายสุรินทร์ กังแฮ	นายก อบต.	สุรินทร์ กังแฮ
๒.	นายประดิษฐ์ ทองกอบ	รองนายก อบต.	ประดิษฐ์ ทองกอบ
๓.	นายจรัญ ถินพิบูลย์	รองนายก อบต.	จรัญ ถินพิบูลย์
๔.	นางวนิดา เชื้อสาย	เลขานุการนายก อบต.	วนิดา เชื้อสาย
๕.	นางลำดวน คงปล้อง	ปลัด อบต.อ่าวลึกใต้	ลำดวน คงปล้อง
๖.	นายคมภีร์ ปิ่นสุวรรณ	หัวหน้าสำนักปลัด	คมภีร์ ปิ่นสุวรรณ

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๓

วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้

เปิดประชุม

เวลา ๑๓.๐๐ น.

ประธานสภา

เมื่อที่ประชุม สมาชิกสภา ฯ และคณะผู้บริหาร ฯ มาโดยพร้อมเพรียงกัน

นายสมชาย ย่องบุตร ประธานสภา ฯ กล่าวเปิดการประชุมสภา สมัยสามัญ

สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓ ตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ

๑.๑ นางลำดวน คงปล้อง ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ โอน (ย้าย)

มาจากสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง มาดำรงตำแหน่ง

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้

๑.๒ เนื่องด้วยนางสาวไพรัตน์ พูลพงศ์ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

อ่าวลึกใต้ ได้ขอลาการประชุมในครั้งนี้ ทำให้ไม่มีผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภา

ดังนั้นผมขอเรียนเชิญนางลำดวน คงปล้อง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

อ่าวลึกใต้ ซึ่งแจ้งระเบียบเกี่ยวกับการเลือกเลขานุการสภาชั่วคราว เพื่อทำหน้าที่

ในการประชุมสภาฯ ตามระเบียบวาระ ขอเชิญ ครับ

นางลำดวน คงปล้อง

เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภา อบต. ทุกท่าน ตามระเบียบ

ปลัด อบต.

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่

แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๙ วรรคท้าย ความว่า “ในการประชุม

สภาท้องถิ่นครั้งใด ถ้าไม่เลขานุการสภาท้องถิ่น หรือมีแต่ไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่

สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไม่ยอมปฏิบัติหน้าที่ ให้สภาท้องถิ่นเลือกสมาชิกสภา

ท้องถิ่นหรือข้าราชการหรือพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นคนหนึ่งเป็น

ผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาท้องถิ่นเฉพาะในการประชุมคราวนั้น โดยให้นำความ

ในข้อ ๑๓ และข้อ ๒๖ วรรคสองมาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนนเลือก

ให้กระทำด้วยวิธีการยกมือ

ประธานสภาฯ

ขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนตำบล เพื่อปฏิบัติ

หน้าที่เลขานุการสภาฯ ชั่วคราว ครับ

ปุ่น ศรีทองสุข

เสนอ นางลำดวน คงปล้อง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ เป็นเลขานุการ

สภา ฯ ชั่วคราว

ประธานสภา ฯ

ผมขอสมาชิกสภาฯ รับรอง จำนวน ๒ คน

ที่ประชุม

รณชัย คงชนะ สมาชิกสภา อบต.

หมู่ที่ ๒

รับรอง

สมพร วงษา สมาชิกสภา อบต.

หมู่ที่ ๖

รับรอง

/-๒-ประธานสภา

ประธานสภาฯ	มีผู้รับรองถูกต้อง เสนอรายชื่อสมาชิกสภาฯท่านต่อไปที่ท่านเห็นสมควรเพื่อเลือกเป็นเลขานุการสภาฯ ชั่วคราว เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯเสนอรายชื่อเพิ่มเติมอีก ถือว่าที่ประชุมสภาฯ ได้เสนอชื่อนางลำดวน คงปล้อง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ เพียงคนเดียว ต่อไปเป็นการลงมติเลือกเลขานุการสภาฯ ชั่วคราว ถ้าที่ประชุมสมาชิกท่านใด เห็นชอบเลือกนางลำดวน คงปล้อง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ เป็นเลขานุการฯ ชั่วคราว โปรดยกมือขึ้น
ที่ประชุม	มีมติเป็นเอกฉันท์เลือกนางลำดวน คงปล้อง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ เป็นเลขานุการสภาฯ ชั่วคราว (จำนวน ๑๓ เสียง)
ประธานสภาฯ	ขอเชิญนางลำดวน คงปล้อง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ เลขานุการสภาฯ ชั่วคราว ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบวาระการประชุม
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่องการรับรองการประชุมครั้งที่ผ่านมา การรับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ
เลขานุการสภาฯ ชั่วคราว	เสนอรายงานการประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ประธานสภาฯ เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดขอแก้ไข ขอมติที่ประชุม
ที่ประชุมฯ	มีมติเอกฉันท์ให้การรับรอง (จำนวน ๑๒ เสียง) งดออกเสียง ๑ เสียง
ระเบียบวาระที่ ๓	<u>การติดตามผลการประชุมครั้งที่ผ่านมา</u>
ประธานสภาฯ	ที่ประชุมสมาชิกสภาฯ มีเรื่องการติดตามผลการประชุมสภาฯครั้งที่ผ่านมาหรือไม่
ที่ประชุมฯ	ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
ประธานสภาฯ	๓.๑ การพิจารณารับโอนมอบทรัพย์สิน (สะพานสาธารณะหมู่บ้านวิลล่า หมู่ที่ ๗) ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียด
เลขานุการสภาฯ	ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับโอน-ภารกิจหรือกิจการใด ๆ ไม่ว่าจากภาคราชการ หรือเอกชน จะต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่นก่อน นางพรพรา พูลพงศ์ ได้มีหนังสือ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ขอมอบสะพานคสล.นายป่วน พูลพงศ์ ขนาดกว้าง ๑๐ เมตร ยาว ๙.๕๐ เมตร ซึ่งสร้างในปี ๒๕๓๕ วงเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐.-บาทและสะพาน คสล.นางนวลณี พูลพงศ์ ขนาดกว้าง ๕.๙๐ เมตร ยาว ๘.๙๐ เมตร ซึ่งสร้างในปี ๒๕๓๕ วงเงิน ๘,๐๐๐,๐๐๐.-บาท ให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้
ประธานสภาฯ	นายก.อบต.อ่าวลึกใต้ ได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นและรายละเอียด สภาพปัจจุบันตลอดจนความมั่นคงแข็งแรงของสะพานสาธารณะหมู่บ้านวิลล่า จำนวน ๒ แห่ง เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาให้ความเห็นชอบรับโอนมอบทรัพย์ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้

นายก อบต.

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ตามที่นางพรวรา พูลพงศ์ ได้มีหนังสือ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ขอมอบสะพาน คสล.นายป่วน พูลพงศ์ ขนาดกว้าง ๑๐ เมตร ยาว ๙.๕๐ เมตร ซึ่งสร้างในปี ๒๕๓๕ วงเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาทและสะพาน คสล.นางนวลณี พูลพงศ์ ขนาดกว้าง ๕.๙๐ เมตร ยาว ๘.๙๐ เมตร ซึ่งสร้างในปี ๒๕๓๕ วงเงิน ๘,๐๐๐,๐๐๐.-บาท ให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ ซึ่งเป็นผลสืบเนื่องมาจากในอดีตนางพรวรา พูลพงศ์ ได้ดำเนินการทำธุรกิจก่อสร้างบ้านจัดสรรจำหน่ายให้กับประชาชนในพื้นที่อำเภออ่าวลึก โดยได้ก่อสร้างสะพาน คสล. จำนวน ๒ แห่ง เชื่อมต่อระหว่างเขตอบต.อ่าวลึกใต้กับเขตตต.อ่าวลึกใต้ เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวกในการสัญจรไปมา ปัจจุบันนี้สะพานดังกล่าว ได้ชำรุดเสียหายบริเวณคอสะพาน จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการซ่อมแซมคอสะพานดังกล่าว เพื่อประชาชนบ้านวิลล่า หมู่ที่ ๗ ได้รับความสะดวกในการใช้สัญจรไปมา และสะพาน คสล.จำนวน ๒ แห่งดังกล่าว ผมมีความเห็นว่าเป็นสะพานที่เชื่อมต่อระหว่างเขต.อบต.อ่าวลึกใต้กับเขตตต.อ่าวลึกใต้ ควรมีการทำบันทึกข้อตกลงร่วมระหว่างอบต.อ่าวลึกใต้กับตต.อ่าวลึกใต้ เนื่องจากเป็นสะพานที่ประชาชนทั้งเขตอบต.อ่าวลึกใต้และตต.อ่าวลึกใต้ใช้ในการสัญจรไปมารวมกัน หากมีความจำเป็นต้องก่อสร้างใหม่ทั้งหมด หรือซ่อมแซมสะพานดังกล่าว ต้องใช้เงินงบประมาณ ๘ - ๑๐ ล้านบาทขึ้นไป จะกระทบต่อสถานะทางการเงินการคลังของอบต.อ่าวลึกใต้ที่มีงบประมาณในแต่ละปีอยู่อย่างจำกัด และหากมีการจัดทำบันทึกข้อตกลงร่วมกันในการรับมอบสะพานดังกล่าวระหว่างอบต.อ่าวลึกใต้กับตต.อ่าวลึกใต้ ก็สามารถไปขอสนับสนุนงบประมาณจากสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดกระบี่ หรือหน่วยงานอื่นๆ ได้ ผมจึงขอให้ที่ประชุมได้ช่วยกันพิจารณาว่าจะรับโอนมอบทรัพย์สิน (สะพานสาธารณะบ้านวิลล่า) เพียงบางส่วนหรือทั้งหมด ขอเชิญท่านสมาชิกสภาฯ แสดงความคิดเห็นหรืออภิปรายก่อนลงมติ

ประธานสภาฯ

ป่วน ศรีทองสุข

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมนายป่วน ศรีทองสุข สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗ ปัจจุบันนี้สะพานคสล.หมู่บ้านวิลล่า หมู่ที่ ๗ ได้ชำรุดเสียหายบริเวณเขตอบต.อ่าวลึกใต้ หากทางอบต.อ่าวลึกใต้ไม่ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมคอสะพานดังกล่าว จะผลกระทบต่อประชาชน แม้ค่าที่เดือดร้อนเนื่องจากเป็นเส้นทางใช้สัญจรไปมาระหว่างเขตอบต.อ่าวลึกใต้และตต.อ่าวลึกใต้ ตลาดนัดต่างๆ และอาจมีการร้องเรียนจากประชาชนไปยังทางสำนักข่าว โทรศัพท์สถานต่างๆ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของอบต.อ่าวลึกใต้ ได้ ซึ่งผมเห็นว่าที่ประชุมสภาฯ ควรรับมอบทรัพย์สินทั้งจำนวน ๒ แห่ง มาชั่วคราว เพราะหากทางอบต.อ่าวลึกใต้ ไม่รับโอนทรัพย์สิน แต่เข้าไปดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมคอสะพานบ้านวิลล่านั้น จะไม่ถูกต้องตามระเบียบทางราชการ

ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่านนายก อบต.หรือสมาชิกสภาฯ ท่านใดแสดงความคิดเห็นหรืออภิปรายเพิ่มเติมอีกหรือไม่

นายก อบต.

ที่ผมกล่าวมาข้างต้น ก็เพื่อประโยชน์ต่อการพิจารณาของที่ประชุมสภาฯ เพราะหาก
รับมอบทรัพย์สิน (สะพาน คสล.หมู่บ้านวิลล่า) มาจะเป็นภาระด้านงบประมาณต่อ
อบต.อ่าวลึกใต้ และถ้าไม่รับมอบทรัพย์สิน (สะพาน คสล.หมู่บ้านวิลล่า) จะส่งผล
กระทบต่อประชาชนที่เดือดร้อนจากการสัญจรไปมา ซึ่งผมต้องการให้ที่ประชุมได้
พิจารณากันอย่างรอบคอบ และการชำรุดเสียหายของคอสสะพานหมู่บ้านวิลล่า ทำ
ให้ประชาชนผู้ใช้เป็นเส้นทางสัญจรไปมาได้รับความเดือดร้อน นั้น บริเวณบ้านวิลล่า
หมู่ที่ ๗ ประชาชนสามารถเดินทางไปยังเขตต.อ่าวลึกใต้ได้ เนื่องจากมีสะพาน
เชื่อมต่อระหว่างเขต.อบต.อ่าวลึกใต้กับต.อ่าวลึกใต้ อีก จำนวน ๒ แห่ง คือสะพาน
เชื่อมต่อระหว่างบ้านวิลล่า หมู่ที่ ๗ กับซอยสุขสวัสดิ์ เขต.ต.อ่าวลึกใต้ และสะพาน
เชื่อมต่อระหว่างบ้านเขาพระกับเขตต.อ่าวลึกใต้ (ตรงบริเวณบ้านนายวิเชียร)

ประธานสภาฯ

สมาชิกสภาฯ ท่านใดแสดงความคิดเห็นหรืออภิปรายเพิ่มเติมอีกหรือไม่

ปุ่น ศรีทองสุข

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมนายปุ่น ศรีทองสุข สมาชิกสภาฯ
หมู่ที่ ๗ ขอชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม สะพาน คสล.หมู่บ้านวิลล่า เป็นสะพานที่
เชื่อมต่อระหว่างเขต.อบต.อ่าวลึกใต้กับต.อ่าวลึกใต้ และถนนหลักสายเพชรเกษม
ผมขอให้ที่ประชุมสภาฯ ได้พิจารณารับมอบทรัพย์สิน (สะพาน คสล.หมู่บ้านวิลล่า)
มาเพียงครั้งหนึ่ง ทั้งนี้เพื่อให้สามารถดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมคอสสะพาน
ดังกล่าวให้ประชาชนสามารถใช้สัญจรไปมาได้ ประกอบกับหากประชาชนในหมู่บ้าน
วิลล่าต้องเดินทางไปยังเขต ต.อ่าวลึกใต้ ตลาดนัดหรือสถานที่อื่นๆ โดยใช้สะพาน
เชื่อมต่อระหว่างบ้านวิลล่า หมู่ที่ ๗ กับซอยสุขสวัสดิ์ เขต.ต.อ่าวลึกใต้ และสะพาน
เชื่อมต่อระหว่างบ้านเขาพระกับเขตต.อ่าวลึกใต้ (ตรงบริเวณบ้านนายวิเชียร) นั้น
ต้องใช้ระยะเวลาเดินทางที่ไกลมากกว่าเดิม และไม่สะดวกเท่าที่ควร ซึ่งการที่ผมได้
ชี้แจงเรื่องการรับมอบสะพาน คสล.หมู่บ้านวิลล่า หมู่ที่ ๗ ในครั้งนี้ นั้น ทางที่
ประชุมสภาฯ จะรับโอนมอบสะพานดังกล่าว หรือไม่ ผมไม่ติดใจ เพียงแต่ต้องการให้
ที่ประชุมสภาฯ ได้ช่วยกันหาแนวทางแก้ไขปัญหาการปรับปรุงซ่อมแซมคอสสะพาน
ดังกล่าว เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็วในการสัญจรไปมา

ประธานสภาฯ

ท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะแสดงความคิดเห็นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ต่อไปขอมติให้
ประชุม ถ้าที่ประชุมสภาฯ เห็นชอบรับโอนมอบทรัพย์สิน (สะพานสาธารณะหมู่บ้าน
วิลล่า หมู่ที่ ๗) จำนวน ๒ แห่ง โปรดยกมือขึ้น

ที่ประชุม

มีมติเอกฉันท์ไม่รับโอนมอบทรัพย์สิน (สะพานสาธารณะหมู่บ้านวิลล่า หมู่ที่ ๗)
จำนวน ๒ แห่ง (จำนวน ๑๒ เสียง)

งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภาฯ

๓.๒ การพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๓ โอนเพิ่มเติม ใน
ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างขอเชิญเลขานุการสภา
ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้สมาชิกสภาฯ ได้รับทราบต่อไป

เลขานุการสภาฯ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

รายละเอียดการโอนงบประมาณไปตั้งเป็นรายการใหม่

โอนตั้งรายการใหม่ สำนักปลัด

แผนงาน บริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๑)

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภทค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ เครื่องปรับอากาศ

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๐.-บาท

โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๕๐,๐๐๐.-บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๕๐,๐๐๐.-บาท

โหนด สำนักปลัด

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ (กล้องวงจรปิด/CCTV) ตั้งไว้ ๖๔,๐๐๐.-บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๖๔,๐๐๐.-บาท

โหนดครั้งนี้ จำนวน ๕๐,๐๐๐.-บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๔,๐๐๐.-บาท

ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่านนายก อบต.อ่าวลึกใต้ ชี้แจงเพื่อท่านสมาชิกสภาฯ ได้รับทราบเหตุผลความจำเป็นในการขอโอนงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้

นายกฯ

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน การโอนงบประมาณไปตั้งเป็น

รายการใหม่ ในครั้งนี้ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๓) หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภทค่าครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เครื่องปรับอากาศ ตั้งไว้ ๐.-บาท นั้น

เนื่องจากงบประมาณประเภทดังกล่าวไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ และจึงมีความจำเป็นที่

จะต้องดำเนินการจัดตั้งงบประมาณไว้เนื่องจาก เครื่องปรับอากาศในสำนักงานได้มี

อายุการใช้งานมานานพอสมควรแล้ว และได้มีการซ่อมแซมหลายครั้ง ทำให้มีภาระ

ในการซ่อมแซม จึงมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนใหม่เพื่อลดภาระการบำรุงรักษาต่อไป

ประธานสภาฯ

ท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถามหรือแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มี

ต่อไปขอมติที่ประชุม ถ้าที่ประชุมสภาฯ อนุมัติให้โอนงบประมาณไปตั้งเป็นรายการ

ใหม่ ประเภทค่าครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เครื่องปรับอากาศ จำนวน ๕๐,๐๐๐.-

บาท โปรดยกมือขึ้น

ที่ประชุม

มีมติเอกฉันท์เห็นชอบให้โอนงบประมาณเพิ่มเติม (จำนวน ๑๓ เสียง)

ประธานสภาฯ

๓.๓ การขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีกรณีก่อนหน้าผู้กักขังและไม่ก่อนหน้าผู้กักขังไว้เบิก

เหลื่อมปี ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

เลขานุการสภาฯ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพันแต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปีกรณีก่อนนี้ผูกพันจำนวน ๑ โครงการ และกรณีไม่ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๓ โครงการ

๑. โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน อบต.อ่าวลึกใต้ แบบ ๓ ชั้น ขนาดกว้าง ๑๗ เมตร ยาว ๓๘ เมตรหรือพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า ๑,๕๓๒ ตารางเมตรตามแบบแปลน อบต.อ่าวลึกใต้กำหนด ตั้งไว้ ๑๓,๗๖๐,๐๐๐ บาท (จ่ายเงินรายได้ ๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท) และ(จ่ายจากเงินสะสม ๕,๗๖๐,๐๐๐ บาท)

๒. โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายท่าหมาก หมู่ที่ ๖ ตั้งไว้ ๖๔๙,๐๐๐.-บาท ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๒๕๗ เมตรหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๐๒๘ ตารางเมตร ไหลทางลงหินคลุกเฉลี่ยข้างละ ๐.๕๐ เมตรตามแบบแปลน มทข.๒๐๑-มทข.๒๐๓ และตามแบบแปลน อบต.อ่าวลึกใต้กำหนด ขอเงินไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่ก่อนนี้ผูกพัน รอการขออนุมัติสภาฯ

๓. โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม หมู่ที่ ๒ ตั้งไว้ ๔๗๐,๐๐๐.-บาท – ก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม ขนาดกว้าง ๒.๑๐ เมตร สูง ๑.๘๐ เมตร ยาว ๘ เมตรตามแบบแปลนกรมทางหลวงชนบทและตามแบบแปลน อบต.อ่าวลึกใต้กำหนด ขอเงินไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่ก่อนนี้ผูกพัน การขออนุมัติสภาฯ

๔. โครงการขยายเขตประปา บ้านควน หมู่ที่ ๔ ตั้งไว้ ๓๒,๔๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตประปา โดยใช้ท่อ พีวีซี ขนาด ๒ นิ้วชั้น ๘.๕ (มอก.)ระยะทาง ๒๗๐ เมตร (ตามแบบแปลน อบต.กำหนด)

ประธานสภาฯ

ที่ประชุมสภาฯ ได้รับทราบรายละเอียดแล้ว สมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถามอีกหรือไม่ ขอเชิญ ครับ

บุญพาท พัฒแก้ว

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมนายบุญพาท พัฒแก้ว สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕ ขอสอบถามความคืบหน้าของโครงการปรับปรุงศาลาอเนกประสงค์บ้านถ้ำเสือ หมู่ที่ ๕ ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.-บาท ทางอบต.อ่าวลึกใต้ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไปแล้วหรือไม่ และต้องขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่ก่อนนี้ผูกพันไว้เบิกเหลือมปี หรือไม่

นายก อบต.

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน โครงการปรับปรุงศาลาอเนกประสงค์บ้านถ้ำเสือ หมู่ที่ ๕ กองคลังได้แจ้งให้ทราบว่าอยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง สามารถก่อนนี้ผูกพันได้ทันปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไม่ต้องขออนุมัติสภาฯ กันเงินไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่ก่อนนี้ผูกพันไว้เบิกเหลือมปี

/-๗-ประธาน

ประธานสภาฯ

ที่ประชุมสภาฯ ได้รับทราบรายละเอียดแล้ว ที่ประชุมจะซักถามอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติ ถ้าที่ประชุมอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเบิกเหลื่อมปีกรณีไม่ได้ก่อนนี้ผูกพันและกรณีก่อนนี้ผูกพัน โปรดยกมือขึ้น

๑. โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน อบต.อ่าวลึกใต้ แบบ ๓ ชั้น ขนาดกว้าง ๑๗ เมตร ยาว ๓๘ เมตรหรือพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า ๑,๕๓๒ ตารางเมตรตามแบบแปลน อบต.อ่าวลึกใต้กำหนด ตั้งไว้ ๑๓,๗๖๐,๐๐๐ บาท (จ่ายเงินรายได้ ๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท) และ(จ่ายจากเงินสะสม ๕,๗๖๐,๐๐๐ บาท)

๒.โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายท่าหมาก หมู่ที่ ๖ ตั้งไว้ ๖๙๙,๐๐๐.-บาท
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๒๕๗ เมตรหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๐๒๘ ตารางเมตร ไหลทางลงหินคลุกเฉลี่ยข้างละ ๐.๕๐ เมตรตามแบบแปลน มทข.๒๐๑ - มทข.๒๐๓ และตามแบบแปลน อบต.อ่าวลึกใต้กำหนด ขอเงินไว้เบิกเหลื่อมปีกรณีไม่ก่อนนี้ผูกพัน การขออนุมัติสภาฯ

๓. โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม หมู่ที่ ๒ ตั้งไว้ ๔๗๐,๐๐๐.-บาท – ก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม ขนาดกว้าง ๒.๑๐ เมตร สูง ๑.๘๐ เมตร ยาว ๘ เมตรตามแบบแปลนกรมทางหลวงชนบทและตามแบบแปลน อบต.อ่าวลึกใต้กำหนด ขอเงินไว้เบิกเหลื่อมปีกรณีไม่ก่อนนี้ผูกพัน การขออนุมัติสภาฯ

๔. โครงการขยายเขตประปา บ้านควน หมู่ที่ ๔ ตั้งไว้ ๓๒,๔๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตประปา โดยใช้ท่อ พีวีซี ขนาด ๒ นิ้วชั้น ๘.๕ (มอก.)ระยะทาง ๒๗๐ เมตร (ตามแบบแปลน อบต.กำหนด)

ที่ประชุม

มีมติเอกฉันท์อนุมัติทั้ง ๓ โครงการ (จำนวน ๑๒ เสียง)

งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภาฯ

๓.๔ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ

เลขานุการสภาฯ

พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๖ สภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๒) พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๕ วรรคท้าย ร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถระมัดระวังไม่ได้และในการพิจารณาครั้งที่ สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น
ดังนั้น การประชุมพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี จึงต้องดำเนินการ พิจารณาเป็น ๓ วาระ ดังนี้

/-๘-วาระที่.

วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ

วาระที่ ๒ การแปรญัตติ

วาระที่ ๓ ขึ้นลงมติ จะลงมติโดยไม่อภิปราย

ประธานสภา ฯ

ด้วยคณะผู้บริหาร ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณประจำปี ๒๕๖๔ และวันนี้ได้นำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ ได้พิจารณา วาระที่ ๑ ขอเชิญท่านนายกฯ ได้เสนอรายละเอียดแก่สมาชิกสภา อบต.อ่าวลึกใต้

นายก อบต.

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภา ฯ ทุกท่าน บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้สมาชิกสภาทุกท่านได้ทราบถึงสถานการณ์คลัง การดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

๑. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี ๒๕๖๒	ประมาณการ ปี ๒๕๖๓	ประมาณการ ปี ๒๕๖๔
1.หมวดรายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	๗๕๒,๐๖๗.๕๕	๘๗๘,๐๐๐.๐๐	๗๔๘,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียมค่าปรับและใบอนุญาต	๒๑๔,๓๙๓.๐๐	๗๔๒,๕๐๐.๐๐	๖๔๒,๕๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๔๓๐,๓๙๐.๓๔	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและ การพาณิชย์	๑,๑๙๘,๓๖๙.๐๐	๑,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๖๐๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๑๑๙,๘๔๒.๐๐	๒๐๓,๐๐๐.๐๐	๒๐๓,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	-	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บเอง	๒,๗๑๕,๐๖๑.๘๙	๓,๙๒๕,๕๐๐.๐๐	๓,๖๙๕,๕๐๐.๐๐
2.รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	๑๘,๓๙๗,๙๐๗.๘๐	๒๑,๑๙๒,๐๐๐.๐๐	๒๐,๙๙๒,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๘,๓๙๗,๙๐๗.๘๐	๒๑,๑๙๒,๐๐๐.๐๐	๒๐,๙๙๒,๐๐๐.๐๐
3.รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับดำเนินการ ตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	๙,๘๘๗,๕๒๔.๐๐	๑๐,๙๕๕,๐๐๐.๐๐	๑๐,๙๕๕,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้รัฐบาลอุดหนุนให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๙,๘๘๗,๕๒๔.๐๐	๑๐,๙๕๕,๐๐๐.๐๐	๑๐,๙๕๕,๐๐๐.๐๐
รวม	๓๑,๐๐๐,๔๙๓.๖๙	๓๖,๐๗๒,๕๐๐.๐๐	๓๕,๖๔๒,๕๐๐.๐๐

๒.รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๒	ประมาณการ ปี ๒๕๖๓	ประมาณการ ปี ๒๕๖๔
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๖,๒๒๒,๕๖๔.๐๐	๗,๒๗๘,๑๗๕.๐๐	๗,๒๗๘,๑๗๕.๐๐
งบบุคลากร (หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว)	๘,๒๗๔,๒๓๒.๐๐	๑๐,๘๗๖,๕๖๐.๐๐	๑๐,๘๗๖,๕๖๐.๐๐
งบดำเนินงาน(หมวดค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุและหมวดค่าสาธารณูปโภค)	๓,๕๔๐,๐๙๓.๕๓	๙,๘๕๕,๐๐๐.๐๐	๙,๘๕๕,๐๐๐.๐๐
งบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง)	๗๙๙,๔๘๓.๐๐	๖,๘๑๐,๙๐๐	๖,๘๑๐,๙๐๐
งบรายจ่ายอื่น (หมวดรายจ่ายอื่น)	๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน (หมวดเงินอุดหนุน)	๙๗๔,๒๙๙.๙๙	๑,๑๙๖,๕๐๐	๑,๑๙๖,๕๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๑๙,๘๓๕,๖๗๒.๕๒	๓๖,๐๔๒,๑๓๕	๓๕,๖๔๒,๕๐๐

ปลัด อบต. ชี้แจงรายละเอียดร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เป็นรายข้อให้
สมาชิกสภา อบต.อ่าวลึกใต้ ได้รับทราบรายละเอียด

รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้
อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๓๕,๖๓๔,๐๗๕.-บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษี
จัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)

<u>งานบริหารทั่วไป (๐๐๑๑๑)</u>	รวม	๘,๓๓๓,๐๐๐	บาท
๑. งบบุคลากร	รวม	๕,๔๘๒,๐๐๐	บาท
(ฝ่ายการเมือง)			
๑.๑ หมวดเงินเดือน	รวม	๒,๐๘๘,๐๐๐	บาท
ประเภท เงินเดือนนายก / รองนายก	จำนวน	๕๑๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล			

/-๑๐-ประเภทเงิน

ประเภทเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก / รองนายก จำนวน ๔๓,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
และรองนายกฯ

ประเภท เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน ๔๓,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายก

ประเภท เงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน ๘๗,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ประเภท เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน ๑,๔๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ ประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ
และ เลขานุการสภาฯ

๑.๒ หมวดเงินเดือน รวม ๓,๒๒๖,๐๐๐ บาท
(ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนพนักงาน จำนวน ๑,๗๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี

ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน จำนวน ๑๒๖,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว) เงินเพิ่มต่าง ๆ
ค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินประจำตำแหน่ง ของพนักงานส่วนตำบล

ประเภท เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๑๓๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล

ประเภท ค่าจ้างพนักงานจ้าง จำนวน ๑,๑๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว) เงินเพิ่มต่าง ๆ
ของพนักงานจ้าง

๒. งบดำเนินการ รวม ๒,๕๒๙,๐๐๐ บาท

๒.๑ หมวดค่าตอบแทน รวม ๔๒๒,๐๐๐ บาท

ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
จำนวน ๑๙๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบท. เงินประโยชน์
ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษค่าตอบแทนอปพร. เงินทำขวัญฝ้าอันตรายเป็นครั้งคราว
ค่าตอบแทนเงินรางวัลกรรมการสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลค่าตรวจผลงานของ
คณะกรรมการประเมินผลงานของพนักงานส่วนตำบล ฯลฯ

ประเภท เบี้ยประชุม **จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท**
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมกรรมการตามอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบฯหรือหนังสือ
สั่งการฯ

ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ **จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท**
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล
พนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท..
๐๘๐๘.๔/ว.๑๕๖๒ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๐ เรื่องการเบิกจ่ายเงินตอบ
แทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเภท ค่าเช่าบ้าน **จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท**
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานฯ ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และ
แก้ไขเพิ่มเติม

ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร **จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท**
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร อปท.และพนักงานส่วนตำบล
ตามระเบียบฯ

๒.๒ หมวดค่าใช้สอย **รวม ๑,๔๙๐,๐๐๐ บาท**

(๑) ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ **รวม ๗๐,๐๐๐ บาท**

๑.๑ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ **จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท**
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่า
โฆษณาและเผยแพร่ สิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายใน
การเนนคิตตามคำพิพากษา ค่าติดตั้งไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับ
สัญญาณต่างๆ ฯลฯ

๑.๒ ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก **จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท**
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกทำความสะอาดห้องน้ำสาธารณะ
บ้านป่อท่อ หมู่ที่ ๖

(๒) ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ **รวม ๕๐,๐๐๐ บาท**

๒.๑.ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล **จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท**
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลผู้มานิเทศงาน ตรวจงาน
ศึกษาดูงาน เยี่ยมชมกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้องโดยตั้งจ่ายไม่เกินร้อยละ ๑ของรายได้จริงในปีที่ล่วงมาไม่รวมเงินอุดหนุน
อุดหนุนเฉพาะกิจ ตาม น.ส.ที่ มท๐๘๐๘.๔/ว๒๓๘๑ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๔๘

๒.๒.ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือ

คณะอนุกรรมการ **จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท**
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่มต่างๆเครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและ
ค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมรวมถึง
ผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเข้าร่วมประชุม(น.ส.ที่ มท
๐๘๐๘.๔/ว๒๓๘๑ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๔๘)

- ๒.๓. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธี และงานพิธีต่าง ๆ หรือกิจกรรมที่เกิดขึ้นเป็น
กรณีพิเศษ เช่น งานรับเสด็จงานเฉลิมฉลอง งานรัฐพิธี งานพิธีการทางศาสนาต่าง ๆ
เช่น ชี้อรรถาสัญลักษณ์ การจัดขบวน พระบรมฉายาลักษณ์ ฯลฯ
- (๓) ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ
- รวม ๑,๓๗๐,๐๐๐ บาท
- ประเภท โครงการจัดงานต่างๆ รวม ๕๕๐,๐๐๐ บาท
๑. โครงการ พัฒนาศักยภาพบุคลากร อบต. จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพของ
ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงาน ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเช่น
ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าตอบแทน ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่มท๐๘๐๘.๒/ว๓๔๕๖ วันที่ ๑๙ ต.ค. ๕๘)
๒. โครงการ พัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชน จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพของ
ผู้นำชุมชนแทนชุมชน ประชาชน ในเขต อบต.อำเภอใกล้เคียง เช่น ค่าอาหาร
ค่ายานพาหนะ ค่าตอบแทน ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๓๔๕๖ วันที่ ๑๙ ต.ค. ๕๘)
๓. โครงการ ถนนสวย จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายประเภทค่าวัสดุ ค่าตอบแทน ฯลฯ สำหรับโครงการถนนสวย
๔. โครงการ อบต.อำเภอใกล้เคียง เคลื่อนที่ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการออกหน่วยเคลื่อนที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล
๕. โครงการ อบรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในเขต อบต. จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดอบรมป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด รวมทั้ง
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ประเภท ค่าของขวัญ ของรางวัลหรือเงินรางวัล จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญ โล่เกียรติคุณ หรือเงินรางวัลให้แก่ผู้ทำประโยชน์ให้แก่
องค์การบริหารส่วนตำบล
- ประเภท ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ย
เลี้ยงเดินทางค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่าน
ทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ
- ประเภท ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าอาหาร ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์และ
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเลือกตั้ง สมาชิกสภา อบต. และนายก อบต.

ประเภท ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลาสำหรับพิธีการวันสำคัญต่างๆ เช่น วันปิยมหาราช เป็นต้น ตามวาระและโอกาสที่จำเป็นและมีความสำคัญ ใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ประเภท ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทนกรณีเกิดอุบัติเหตุจากหน่วยงานหรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องฯตามพระราชบัญญัติความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙

(๔) ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (วงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐บาท) และค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ หมวดค่าวัสดุ

รวม ๔๒๑,๐๐๐ บาท

ประเภท วัสดุสำนักงาน

จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในเวลาอันสั้นเป็นไปตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายจ่ายของ อปท.

ประเภท วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในเวลาอันสั้นไปตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายจ่ายของ อปท.เช่น สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ลำโพง ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ผังแสดงวงจรต่างๆฯลฯ และวัสดุไฟฟ้าและวิทยุอื่นที่เข้ารายการจ่ายประเภทนี้

ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในเวลาอันสั้นเป็นไปตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายจ่ายของ อปท.เช่น แปรง ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ ถ้วย ชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำจานรอง น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ฯลฯ และวัสดุงานบ้านงานครัวอื่นที่เข้ารายการจ่ายประเภทนี้

ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในเวลาอันสั้น เป็นไปตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายจ่ายของ อปท.เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก กันชนรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง เช็มขัดนิรภัย แม่แรง ประแจ ฯลฯ และวัสดุยานพาหนะและขนส่งอื่นที่เข้ารายการจ่ายประเภทนี้

ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น **จำนวน ๒๕๙,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในเวลาอันสั้น ไปตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายจ่ายของ อปท. เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตาน้ำมันจารบี น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ และวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่นที่เข้ารายการประเภทนี้

ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ **จำนวน ๕,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในเวลาอันสั้นเป็นไปตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายจ่ายของ อปท. เช่น กระดาษเขียนโปรสเตอร์ พู่กัน และสี เมมโมรีการ์ด การล้างอัด ขยายภาพถ่ายดาวเทียม ขาดังกล่า ฯลฯ และวัสดุโฆษณาและเผยแพร่อื่นที่เข้ารายการประเภทนี้

ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน ๕,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในเวลาอันสั้นเป็นไปตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายจ่ายของ อปท. เช่น การ์ดเชื่อมต่อเครือข่ายเมาส์ ค่าอุปกรณ์ต่อเชื่อมต่าง ๆ เครื่องสำรองไฟฟ้า แป้นพิมพ์ (Key Board) และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่น ๆ เช่น RAM ฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) ฯลฯ และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่นที่เข้ารายการประเภทนี้

ประเภท วัสดุเครื่องแต่งกาย **จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในเวลาอันสั้นเป็นไปตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายจ่ายของ อปท. เช่น ถุงมือ เสื้อกันฝน รองเท้าบูต เสื้อกั๊กสะท้อนแสงผ้าปิดจมูก ฯลฯ และวัสดุเครื่องแต่งกายอื่นที่เข้ารายการประเภทนี้

๒.๔ หมวดค่าสาธารณูปโภค **รวม ๑๙๖,๐๐๐ บาท**

ประเภท ค่าไฟฟ้า **จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า สำหรับสำนักงาน หรือไฟฟ้าในที่สาธารณะ

ประเภท ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล **จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาลสำหรับสำนักงาน หรือในที่สาธารณะ

ประเภท ค่าบริการโทรศัพท์ **จำนวน ๖,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการ ดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่า เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ

แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)

<u>งานวางแผนสถิติและวิชาการ (๐๐๑๑๒)</u>	รวม	๓๕,๐๐๐	บาท
๑. งบประมาณการ	รวม	๓๕,๐๐๐	บาท
หมวดค่าใช้สอย	รวม	๓๕,๐๐๐	บาท
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	รวม	๓๕,๐๐๐	บาท
๑. โครงการประชาคมหมู่บ้าน / ตำบล	จำนวน	๓๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชาคมระดับหมู่บ้าน ระดับตำบล			
เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ สิ่งพิมพ์ ป้าย อุปกรณ์ ต่าง ๆ			
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น			

แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)

<u>งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)</u>	รวม	๔,๓๘๔,๐๐๐	บาท
๑. งบประมาณการ	รวม	๒,๔๗๒,๐๐๐	บาท
๑.๑ หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	รวม	๒,๔๗๒,๐๐๐	บาท
ประเภท เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	๑,๒๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี			
ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน	จำนวน	๔๘,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน			
ประเภท เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๘๔,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงาน			
ประเภท ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	๑๙๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเงินปรับปรุงค่าจ้างลูกจ้างประจำปี			
ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของลูกจ้างประจำ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว)			
ประเภท ค่าจ้างพนักงานจ้าง	จำนวน	๗๘๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			
ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๖๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง			

๒. งบดำเนินการ	รวม	๑,๐๐๘,๐๐๐ บาท
๒.๑ หมวดค่าตอบแทน	รวม	๔๖๕,๐๐๐ บาท
ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
	จำนวน	๔๕๐,๐๐๐ บาท
๑. เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.		
ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติการ		
จัดเก็บค่าน้ำประปา ค่าตอบแทนเงินรางวัลกรรมการสอบคัดเลือกพนักงานส่วน		
ตำบล ค่าตรวจผลงานของ คณะกรรมการประเมินผลงานของพนักงานส่วน		
ตำบล ฯลฯ		
	จำนวน	๓๐๐,๐๐๐ บาท
๒. เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ แก่พนักงานตำบล		
พนักงานจ้าง		
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ		
ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล		
ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ที่ปฏิบัติงานนอก		
เวลาราชการหรือในกรณีพิเศษตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.๐๘๐๘.๔/ว.		
๑๕๖๒ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๐ เรื่องการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการ		
ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานฯ และลูกจ้างประจำ		
๒.๒ หมวดค่าใช้สอย	รวม	๓๗๐,๐๐๐ บาท
(๑) ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณา		
และเผยแพร่ สิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการ		
ดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าติดตั้งไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับ		
สัญญาณต่างๆค่าใช้จ่ายในการจัดทำและปรับข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน		
(๒) ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
	รวม	๑๕๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ย		
เลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทาง		
ด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ		
(๓) ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		
จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
(วงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐บาท) และค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		

๒.๓ หมวดค่าวัสดุ		รวม ๙๓,๐๐๐ บาท
ประเภท วัสดุสำนักงาน		จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในเวลาอันสั้น เป็นไปตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายจ่ายของ อปท. เช่น เครื่องเขียน แปะพิมพ์ ตู้ออกสาร ๔๐ ช่อง แก้วน้ำ ฯลฯ และวัสดุสำนักงานอื่นที่เข้ารายการจ่ายประเภทนี้		
ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เฟลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก หัวเทียน ไขควง นอตและสกรู เบาะรถ กระจกมองข้างรถจักรยานยนต์ ฯลฯ		
ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		จำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในเวลาอันสั้น เป็นไปตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายจ่ายของ อปท. เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ และวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่นที่เข้ารายการจ่ายประเภทนี้		
ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์		จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในเวลาอันสั้น เป็นไปตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายจ่ายของ อปท. เช่น หมึกพิมพ์ การ์ดเชื่อมต่อเครือข่าย เมาส์ ค่าอุปกรณ์ ต่อเชื่อมต่าง ๆ เครื่องสำรองไฟฟ้า แป้นพิมพ์ (Key Board) และ วัสดุคอมพิวเตอร์อื่น ๆ เช่น RAM ฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) ฯลฯ และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่นที่เข้ารายการจ่ายประเภทนี้		
๒.๔ หมวดค่าสาธารณูปโภค		
ประเภท ค่าบริการไปรษณีย์		จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าไปรษณีย์ ค่าธนาคา ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ในระบบบริหารการเงินการคลัง ภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)		
๓. งบลงทุน		รวม ๙๐๔,๐๐๐ บาท
หมวดค่าครุภัณฑ์		รวม ๙๐๔,๐๐๐ บาท
ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (รายการจ่ายเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (วงเงินเกิน ๕,๐๐๐บาท)ค่าบำรุงรักษา และ ซ่อมแซมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		รวม ๓๐,๐๐๐ บาท
เครื่องคอมพิวเตอร์		จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๑ ชุดพร้อมเครื่องสำรองไฟ ไฟฟ้า ๘๐๐ จำนวน ๑ เครื่อง ตามบัญชีมาตรฐานเกณฑ์ราคากลางกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร		

ประเภท ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๘๕๔,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคล รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตร
กระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือ กำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐
กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบดับเบิลแคว้ (ตั้งตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ เมื่อ เดือนธันวาคม ๒๕๖๒

แผนงานการรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (๐๐๑๒๓) รวม ๒๕๐,๐๐๐ บาท

๑. งบดำเนินการ รวม ๒๕๐,๐๐๐ บาท

๑.๑ หมวดค่าใช้สอย รวม ๒๕๐,๐๐๐ บาท

(๑) ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

รวม ๔๐,๐๐๐ บาท

โครงการ เฝ้าระวังช่วงเทศกาล จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในเฝ้าระวังช่วงเทศกาลวันสงกรานต์และปีใหม่ เช่น
ค่าน้ำดื่ม เบียร์เลี้ยง หรือค่าเดินทาง อปพร. ฯลฯ แผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.
๒๕๖๑-๒๕๖๔)

โครงการ จัดทำป้ายรณรงค์ลดอุบัติเหตุจราจร จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการจัดทำป้ายรณรงค์ลดอุบัติเหตุจราจร ปรากฏ
ในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)

(๒) ประเภท ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร เช่น
ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน
ยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียน
ต่างๆ ฯลฯ

(๓) ประเภท เงินช่วยเหลือผู้ประสบภัยสาธารณภัย จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงิน หรือวัสดุสิ่งของในการช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยตาม
หลักเกณฑ์และวิธีการช่วยเหลือที่กระทรวงการคลังกำหนด

(๔) ประเภท ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ
อปท. จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมและทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัย
พิบัติประจำ อปท.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

แผนงานสังคมสงเคราะห์ (๐๐๒๓๐)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์(๐๐๒๓๑)		รวม	๑,๓๑๘,๐๐๐	บาท
๑. งบบุคลากร		รวม	๑,๐๑๔,๐๐๐	บาท
๑.๑ หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)		รวม	๑,๐๑๔,๐๐๐	บาท
ประเภท เงินเดือนพนักงาน		จำนวน	๘๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี				
ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน		จำนวน	๒๔,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน				
ประเภท เงินประจำตำแหน่ง		จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๑ อัตรา				
ประเภท ค่าจ้างพนักงานจ้าง		จำนวน	๑๒๔,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างจำนวน ๑ อัตรา				
ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง		จำนวน	๒๔,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา(พ.ค.ว) จำนวน ๑ อัตรา				
๒. งบดำเนินการ		รวม	๒๘๒,๐๐๐	บาท
๒.๑ หมวดค่าตอบแทน		รวม	๑๗๖,๐๐๐	บาท
ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		จำนวน	๓๖,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล				
ประเภท ค่าเช่าบ้าน		จำนวน	๖๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม				
ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		จำนวน	๘๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบท. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เงินทำขวัญฝ่าอันตรายเป็นครั้งคราว ค่าตอบแทนเงินรางวัลกรรมการสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล ค่าตรวจผลงานของคณะกรรมการประเมินผลงานของพนักงานส่วนตำบล ฯลฯ				
๒.๒ หมวดค่าใช้จ่าย		รวม	๗๓,๐๐๐	บาท
(๑) ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ฯลฯ				

(๒) ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

รวม ๖๓,๐๐๐ บาท

ประเภท ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร
เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่า
อากาศยาน ค่าผ่านทาง ด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน
ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ

ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ

๒.๓ หมวดค่าวัสดุ รวม ๓๓,๐๐๐ บาท

ประเภท วัสดุสำนักงาน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือปกติมี
อายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในเวลาอัน
สั้น เป็นไปตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายจ่ายของ อปท. เช่น เครื่อง
เขียน แบบพิมพ์ตู้เอกสาร แบบ ๔๐ ช่อง ฯลฯ และวัสดุสำนักงานอื่นๆที่เข้า
รายการประเภทนี้

ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือปกติมี
อายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในเวลาอัน
สั้น เป็นไปตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายจ่ายของ อปท. เช่น การ์ด
เชื่อมต่อเครือข่ายเมาส์ค่าอุปกรณ์ต่อเชื่อมต่างๆ เครื่องสำรองไฟฟ้า แป้นพิมพ์
(Key Board) และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่นๆ เช่น RAM ฮาร์ดดิสต์ (Hard
Disk) ฯลฯ และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่นๆที่เข้ารายการประเภทนี้

๓. งบลงทุน รวม ๒๒,๐๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๒๒,๐๐๐ บาท

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท

เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่องโดยจัดซื้อ
ตามบัญชีมาตรฐานเกณฑ์ราคากลางกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการ
สื่อสาร ICT

แผนงานสังคมสงเคราะห์ (๐๐๒๓๐)

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์(๐๐๒๓๒)	รวม	๗๔๕,๐๐๐	บาท
๑. งบดำเนินการ	รวม	๗๔๕,๐๐๐	บาท
๑.๑ หมวดค่าใช้จ่าย	รวม	๗๔๕,๐๐๐	บาท
(๑) ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
	รวม	๗๔๕,๐๐๐	บาท
โครงการจัดงานต่างๆ	รวม	๗๔๕,๐๐๐	บาท
๑.โครงการ งานประเพณีสงกรานต์	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม วัสดุ-อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องปรากฏตามแผนพัฒนา ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕			
๒.โครงการ สามวัยสายใยสัมพันธ์	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม วัสดุ-อุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่ารถยนต์รับจ้างปรับอากาศ ค่าของสมนาคุณค่าจ้างเหมาจัดทำรูปเล่มเอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๙			
๓.โครงการ ฝึกอบรมสมาชิกชมรมผู้สูงอายุ	จำนวน	๘๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม วัสดุ-อุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าของสมนาคุณค่าจ้างเหมาจัดทำรูปเล่มเอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๙ ปรากฏตามแผนพัฒนา ๔ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔			
๔.โครงการ พัฒนาบทบาทสตรี	จำนวน	๗๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม วัสดุ-อุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าของสมนาคุณค่าจ้างเหมาจัดทำรูปเล่มเอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๙ ปรากฏตามแผนพัฒนา ๔ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔			
๕.โครงการ พัฒนาศักยภาพสภาเด็ก	จำนวน	๗๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม วัสดุ-อุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าของสมนาคุณค่าจ้างเหมาจัดทำรูปเล่มเอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๙ ปรากฏตามแผนพัฒนา ๔ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔			

๖. โครงการ ส่งเสริมการใช้ชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๗. โครงการ โรงเรียนผู้สูงอายุ จำนวน ๒๒๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับค่าวัสดุ ค่าตอบแทน ค่าจ้างเหมา ฯลฯ สำหรับ
โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (๐๐๓๑๐)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (๐๐๓๑๑) รวม ๗,๒๔๓,๐๐๐.- บาท

๑. งบบุคลากร รวม ๒,๓๐๒,๐๐๐ บาท

๑.๑ หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) รวม ๒,๓๐๒,๐๐๐ บาท

ประเภท เงินเดือนพนักงาน จำนวน ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานฯ และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี

ประเภท เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ ค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล

ประเภท เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการกองช่าง

ประเภท ค่าจ้างพนักงานจ้าง จำนวน ๙๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว)

๒. งบดำเนินการ รวม ๑,๐๔๑,๐๐๐ บาท

๒.๑ หมวดค่าตอบแทน รวม ๑๖๙,๐๐๐ บาท

ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบท. เงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เงินทำขวัญผ้าอันตราเป็นครั้งคราว ค่าตอบแทนเงิน
รางวัลกรรมการสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล ค่าตรวจผลงานของคณะกรรมการ
ประเมินผลงานของพนักงานส่วนตำบล ฯลฯ

ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ข้าราชการส่วน
ท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป กรณี
ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในกรณีพิเศษตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท.๐๘๐๘.๔/ว.๑๕๖๒ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๐ เรื่องการเบิกจ่ายเงิน
ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเภท ค่าเช่าบ้าน **จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานฯ ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และ
แก้ไขเพิ่มเติม

ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร **จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล

๒.๒ หมวดค่าใช้จ่าย **รวม ๓๗๐,๐๐๐ บาท**

(๑) ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ **จำนวน ๒๔๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณา
และเผยแพร่ สิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าธรรมเนียมตรวจคุณภาพน้ำ
ค่าเบี้ยประกันค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษาค่าติดตั้งปีกเสาไฟฟ้า
พาดสายระบบจำหน่ายไฟฟ้า ขาโคมไฟฟ้าสาธารณะ ประปา โทรศัพท์
ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

(๒) ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ **จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร
เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่า
อากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน
ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ

๒. ค่าชดเชยค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน **จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน กรณีเกิดอุบัติเหตุ
จากหน่วยงานหรือค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตามพระราชบัญญัติความ
รับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๔

**๓. ค่าใช้จ่ายในการคุ้มครองดูแลบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อม**

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการคุ้มครองดูแลบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อม ควบคุมและลดมลพิษ เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ฯลฯ เช่น การ
ส่งเสริมสนับสนุนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก
พระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ
รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

(๓) ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม **จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
(วงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท) และค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๓	หมวดค่าวัสดุ	รวม	๕๔๒,๐๐๐ บาท
	ประเภท วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๔๒,๐๐๐ บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในเวลาอันสั้น เป็นไปตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายจ่ายของ อปท. เช่น เครื่องเขียน แบฟิมพ์ ฯลฯ และวัสดุสำนักงานอื่นที่เข้ารายการจ่ายประเภทนี้		
	ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในเวลาอันสั้น เป็นไปตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายจ่ายของ อปท. เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก กันชนรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย แม่แรง ประแจ ฯลฯ และวัสดุยานพาหนะและขนส่งอื่นที่เข้ารายการจ่ายประเภทนี้		
	ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	๘๐,๐๐๐ บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในเวลาอันสั้น เป็นไปตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายจ่ายของ อปท. เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตาน้ำมันจารบี น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ และวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่นที่เข้ารายการจ่ายประเภทนี้		
	ประเภท วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในเวลาอันสั้น เป็นไปตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายจ่ายของ อปท. เช่น เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในเวลาอันสั้น เป็นไปตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายจ่ายของ อปท. เช่น เคมีภัณฑ์ (รวมกำมะถัน กรด ต่าง) ถังมือ กระดาษกรอง ถังเก็บเชื้อเพลิง ฯลฯ และวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์อื่นที่เข้ารายการจ่ายประเภทนี้		
	ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในเวลาอันสั้น เป็นไปตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายจ่ายของ อปท. เช่น กระดาษเขียนโปรสเตอร์ พู่กัน และสี เมมโมรี่การ์ด การล้างอัด ขยายภาพถ่ายดาวเทียม ขาดังกล่า ฯลฯ และวัสดุโฆษณาและเผยแพร่อื่นที่เข้ารายการจ่ายประเภทนี้		

ประเภท วัสดุก่อสร้าง **จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท**
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในเวลาอันสั้น เป็นไปตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายจ่ายของ อปท. น้ำมันทาไม้ แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก สังกะสี ตะปู ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม ส่ว ขวาน สว่าน เลื่อย ประแจชนิดต่าง ๆ กบไสไม้ เหล็กเส้น ตลับเมตร ลูกตึง ฯลฯ และวัสดุก่อสร้างอื่นที่เข้ารายการจ่ายประเภทนี้

ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน ๕,๐๐๐ บาท**
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในเวลาอันสั้น เป็นไปตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายจ่ายของ อปท. เช่น การ์ดเชื่อมต่อเครือข่าย เม้าส์ ค่าอุปกรณ์ต่อเชื่อมต่าง ๆ เครื่องสำรองไฟฟ้า แป้นพิมพ์ (Key Board) และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่น ๆ เช่น RAM ฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) ฯลฯ

ประเภท วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ **จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท**
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในเวลาอันสั้น เป็นไปตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายจ่ายของ อปท. เช่น สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ลำโพง ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ผังแสดงวงจรต่างๆ ฯลฯ และวัสดุไฟฟ้าและวิทยุอื่นที่เข้ารายการจ่ายประเภทนี้

๒. งบเงินอุดหนุน

หมวดเงินอุดหนุน

ประเภท อุดหนุนส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ **รวม ๓๐๐,๐๐๐ บาท**

๑. อุดหนุนสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภออ่าวลึก ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการขยายเขตจำหน่ายไฟฟ้าสาธารณะ

๓. งบลงทุน **รวม ๓,๕๖๐,๐๐๐ บาท**

หมวดค่าครุภัณฑ์ **รวม ๑๖๐,๐๐๐ บาท**

ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ **จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ(รายการจ่ายเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (วงเงินเกิน ๕,๐๐๐บาท)ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ **จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๑ ชุดพร้อมเครื่องสำรองไฟ ไฟฟ้า ๘๐๐ จำนวน ๑ เครื่อง ตามบัญชีมาตรฐานเกณฑ์ราคากลางกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ประเภท ครุภัณฑ์สำรวจ

จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

๑. กล้องระดับ

จำนวน ๓๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องระดับ ขนาดกำลังขยาย

๓๐ เท่า (ตั้งตามบัญชี

ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ เมื่อเดือนธันวาคม ๒๕๖๒

๒. เทปวัดระยะทางสายไฟ

จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเทปวัดระยะแบบสายไฟ ตามคุณลักษณะและที่มี

จำหน่ายโดยทั่วไปตามท้องตลาด จำนวน ๑ เส้น

๑. สายเทปทำด้วยวัสดุไฟเบอร์กลาส

๒. เทปมีความยาว ๕๐ เมตร

๓. มีตัวเลขบอกทุกระยะ ๑๐ เซนติเมตร และขีดแบ่งย่อยทุกๆ ๑ เซนติเมตร

๔. หน้ากว้างของเส้นเทปไม่เกิน ๖ มิลลิเมตร และหนาไม่เกิน ๒ มิลลิเมตร

หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม ๓,๔๐๐,๐๐๐ บาท

ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (รายจ่ายเพื่อให้สามารถ

ใช้งานได้ตามปกติที่มีวงเงินเกินกว่า ๕,๐๐๐บาท) และค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ประเภท ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงาน ที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก

จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบ ค่าควบคุมงาน ที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือ

บุคคลภายนอกในการออกแบบตกแต่งภายในอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วน

ตำบลอ่าวลึกใต้

ประเภท อาคารต่างๆ

จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบตกแต่งภายในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน(๐๐๓๑๒)

รวม ๓,๔๓๘,๒๐๐ บาท

งบลงทุน

รวม ๓,๔๓๘,๒๐๐ บาท

ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

รวม ๓,๔๓๘,๒๐๐ บาท

ประเภท อาคารต่างๆ

จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบตกแต่งภายในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้

ประเภท ถนน

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านในควน หมู่ที่ ๓

จำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง ๑.๐๐ เมตร ยาว ๒๕

เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๕ ตารางเมตร ไหล่ทางลงหินคลุกเฉลี่ย

๐.๕๐ เมตร (ตามแบบแปลน มทข. ๒๐๑ – มทข.๒๐๓ และแบบแปลนองค์การบริหาร

ส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ กำหนด)ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและ

การโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (๐๐๓๑๒)

๒. โครงการบุกเบิกถนนดินลูกรัง สายสัญญาณใจ หอย ๑ หมู่ที่ ๔ จำนวน ๘๔,๔๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบุกเบิกถนนดินลูกรัง ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร
(ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ กำหนด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (๐๐๓๑๒)
๓. โครงการบุกเบิกถนนดินลูกรัง สายบ้านควน-บ้านเขาพระ หมู่ที่ ๔ จำนวน ๘๐,๘๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบุกเบิกถนนดินลูกรัง ขนาดผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๖๕ เมตร
(ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ กำหนด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (๐๐๓๑๒)
๔. โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ คล.ตัว U หมู่ที่ ๖ จำนวน ๒๕๔,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างคูระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก ตัว U ขนาดกว้าง ๐.๕๐ เมตร
ลึก ๐.๕๐ เมตร ระยะทางยาว ๔๓ เมตร ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงาน
อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (๐๐๓๑๒)

แผนงานเคหะและชุมชน

<u>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (๐๐๐)</u>	รวม	๔๔๐,๐๐๐	บาท
๑.งบดำเนินการ	รวม	๓๔๐,๐๐๐	บาท
หมวดค่าใช้สอย	รวม	๓๑๐,๐๐๐	บาท
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	ตั้งไว้	๓๑๐,๐๐๐	บาท
๑. โครงการ จ้างเหมาตัดหญ้าและกำจัดวัชพืช	จำนวน	๒๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาตัดหญ้าและกำจัดวัชพืช ในไหล่ทางถนนสาธารณะ ที่สาธารณะ สระเก็บน้ำ สถานที่ตั้งระบบผลิตน้ำประปา สนามกีฬา ฯลฯ			
๒. โครงการ จ้างเหมากวาดกลบขยะมูลฝอย	จำนวน	๖๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเครื่องจักรทำเก็บกวาดหรือขนถ่ายกองขยะไปยังหลุม ฝังกลบขยะมูลฝอยปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)			
หมวดค่าวัสดุ	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
ประเภท วัสดุอื่น ๆ	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังรองรับมูลฝอย ขนาดความจุไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ลิตร ปรากฏแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)			
๒. งบลงทุน	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท
หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท
โครงการ ขุดหลุมฝังกลบขยะมูลฝอย	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าขุดหลุมฝังกลบขยะมูลฝอย ขนาด ๖ x ๒๐ เมตรลึก ๓ เมตร จำนวน ๒ หลุม ปรากฏแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ -๒๕๖๔)			

แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๑๒)		รวม	๑,๑๘๔,๐๐๐	บาท
๑. งบดำเนินการ		รวม	๔๓๐,๐๐๐	บาท
๑.๑ หมวดค่าใช้สอย		รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
โครงการจัดงานต่างๆ		รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
(๑) โครงการ อบรมป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา		จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอบรมป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๓๑๔๙ ลว. ๕ มิ.ย.๒๕๕๘				
๑.๒ หมวดค่าวัสดุ		รวม	๔๐๐,๐๐๐	บาท
ประเภท ค่าอาหารเสริม(นม)		จำนวน	๔๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม)สำหรับนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาจังหวัดกระบี่ จำนวน ๒ โรงเรียน (โรงเรียนบ้านห้วยปริศนา และ โรงเรียนบ้านถ้ำเสือ จำนวน ๒๖๐ วัน)				
๒. งบเงินอุดหนุน		รวม	๗๕๔,๐๐๐	บาท
หมวดเงินอุดหนุน		รวม	๗๕๔,๐๐๐	บาท
ประเภท เงินอุดหนุนส่วนราชการ		รวม	๗๕๔,๐๐๐	บาท
๑. อุดหนุนค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน		จำนวน	๖๖๐,๐๐๐	บาท
เพื่ออุดหนุนเป็นค่าอาหารกลางวัน ให้กับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาจังหวัดกระบี่ จำนวน ๒ โรงเรียน (โรงเรียนบ้านห้วยปริศนา และ โรงเรียนบ้านถ้ำเสือ จำนวน ๒๐๐ วัน อัตรา ๒๐ บาท/คน) เพื่อทำอาหาร กลางวันให้กับนักเรียน ตามนัยหนังสือ ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๓๑๔๙ ลว. ๕ มิ.ย. ๒๕๕๘				
๒. อุดหนุนโรงเรียนบ้านห้วยปริศนา		รวม	๓๓,๐๐๐	บาท
๒.๑ โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันเด็กแห่งชาติ		จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเนื่องในวันเด็กแห่งชาติ ฯลฯ				
๒.๒ โครงการแหล่งเรียนรู้คูวิชาการ		จำนวน	๑๘,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าพาหนะ อาหาร ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ฯลฯ ในการจัด กิจกรรมแหล่งเรียนรู้คูวิชาการ				
๓. อุดหนุนโรงเรียนบ้านถ้ำเสือ		รวม	๖๑,๐๐๐	บาท
๓.๑ โครงการ จัดกิจกรรมเนื่องในวันเด็กแห่งชาติ		จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเนื่องในวันเด็กแห่งชาติ ฯลฯ				
๓.๒ โครงการ แหล่งเรียนรู้คูวิชาการ		จำนวน	๒๑,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าพาหนะ อาหาร ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ฯลฯ ในการจัด กิจกรรมแหล่งเรียนรู้คูวิชาการ				

๓.๓ โครงการ ค่ายวิชาการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าพาหนะ อาหาร ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ฯลฯ ในการจัด
กิจกรรมแหล่งเรียนรู้วิชาการ

๓.๔ โครงการ ป้องกันยาเสพติดในโรงเรียน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา

แผนงานสาธารณสุข (๐๐๒๒๐)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (๐๐๒๒๓) รวม ๓๗๕,๐๐๐ บาท

๑. งบดำเนินการ รวม ๒๐๐,๐๐๐ บาท

หมวดค่าตอบแทน รวม ๑๒๐,๐๐๐ บาท

๑.ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น รวม ๑๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น

(ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่มท๐๘๑๙.๒/ว๖๒๙๐ วันที่ ๑๘ ต.ค.๖๒)

หมวดค่าใช้สอย รวม ๘๐,๐๐๐ บาท

๑.ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะหมวดรายจ่ายหมวดอื่นๆ

รวม ๘๐,๐๐๐บาท

๑.๑ โครงการ ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและคุมกำเนิดสุนัขและแมว จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ยาสลับ อุปกรณ์เข็มฉีดยา

สำลี ถุงมือ เวชภัณฑ์และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ โครงการ จัดเก็บข้อมูลสัตว์เลี้ยง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดพิมพ์เอกสาร ค่าตอบแทนการจัดเก็บข้อมูล ฯลฯ

๑.๓ โครงการ หมู่บ้านสะอาด จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ ค่าตอบแทน ค่าจ้างเหมา ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑.๔ โครงการ ป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

(โควิด - ๑๙) และการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก เป็นต้น

๒. งบเงินอุดหนุน รวม ๖๐,๐๐๐ บาท

หมวดเงินอุดหนุน รวม ๖๐,๐๐๐ บาท

ประเภท เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์รวม ๖๐,๐๐๐ บาท

๑. อุดหนุน บริการสาธารณสุขมูลฐาน จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการตามแผนพัฒนาสุขภาพของประชาชนในชุมชน ภายใต้

กิจกรรม ๓ กลุ่ม ได้แก่การพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุข การแก้ไขปัญหา

สาธารณสุขในเรื่องต่างๆ และการจัดบริการสุขภาพเบื้องต้นในศูนย์สาธารณสุขมูลฐาน

ชุมชน (ศสมช.) และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. อดหนุน สาธารณสุขจังหวัดกระบี่ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมโครงการ TO BE NUMBER ONE เพื่อควบคุมการ
ขยายตัวของปัญหายาเสพติด และลดปัญหายาเสพติดในเขตพื้นที่ (ปรากฏตาม
แผนพัฒนา ๔ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)

๓. อดหนุน สำหรับสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อใช้จ่ายสำหรับสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คน
ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระ
เธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี

๔. อดหนุน สำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า
จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
เพื่อใช้จ่ายสำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า
ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัย
ลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร รวม ๔๐,๐๐๐ บาท

๑. งบดำเนินการ รวม ๔๐,๐๐๐ บาท

หมวดค่าใช้สอย รวม ๔๐,๐๐๐ บาท

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

รวม ๔๐,๐๐๐ บาท

๑. โครงการบรรจุภัณฑ์สินค้าการเกษตร จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดจ้างการผลิต หรือจัดทำ บรรจุภัณฑ์สินค้าทาง
การเกษตร ฯลฯ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้

๑. งบดำเนินการ รวม ๔๐,๐๐๐ บาท

หมวดค่าใช้สอย รวม ๔๐,๐๐๐ บาท

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

รวม ๔๐,๐๐๐ บาท

๑. โครงการปลูกต้นจากสวนป่าชุมชนบ้านถ้ำเสือ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อต้นกล้าพันธุ์ต้นจาก ค่าน้ำดื่ม ป้ายโครงการ
อาหารว่าง อุปกรณ์ ต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ปรากฏตามแผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

แผนงานการพาณิชย์ (๐๐๐)

งานกิจการประปา	รวม	๑,๙๒๕,๐๐๐	บาท
๑. งบดำเนินการ	รวม	๑,๔๐๐,๐๐๐	บาท
๑.๑ หมวดค่าตอบแทน	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท
ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบท. ได้แก่ ผู้ปฏิบัติงานดูแลระบบการผลิตน้ำประปา จดหน่วยการใช้น้ำประปา ที่มีใช้พนักงาน เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบล และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ			
๑.๒ หมวดค่าวัสดุ	รวม	๓๐๐,๐๐๐	บาท
ประเภท วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเคมีภัณฑ์กรด ต่าง สารส้ม คลอรีน ทราयरอง กรวด กรอง ฯลฯ			
ประเภท วัสดุอื่น ๆ	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อมาตรวัดน้ำประปา – มิเตอร์ไฟฟ้า หัวเชื่อมแก๊ส ตะแกรงกัน สวะ ฯลฯ			
ประเภท วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การประปา ได้แก่ ท่อส่งน้ำ พีวีซี ท่อส่งน้ำ พีวี ท่อส่งน้ำ พีอี ข้อต่อ กาว ใบเลื่อย ฯลฯ			
๑.๓ หมวดค่าสาธารณูปโภค	รวม	๑,๐๐๐,๐๐๐	บาท
ประเภท ค่ากระแสไฟฟ้า	จำนวน	๙๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าของระบบประปาหมู่บ้านให้กับสำนักงานไฟฟ้าส่วน ภูมิภาค อำเภ่อ่าวลึก			
ประเภท ค่าน้ำประปา	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา สำหรับการสำรองน้ำระบบประปาบ้านคลองสุข หมู่ที่ ๖ กับสำนักงานการประปาส่วนภูมิภาคอำเภ่อ่าวลึก			
๒. งบเงินอุดหนุน			
หมวดเงินอุดหนุน			
ประเภท อุดหนุนส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ	รวม	๒๐๐,๐๐๐	บาท
๑. อุดหนุนสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภ่อ่าวลึก ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท			
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า จำนวน ๑ แห่ง			

๓.งบลงทุน	รวม ๘๒๕,๐๐๐ บาท
๑.หมวดค่าครุภัณฑ์	รวม ๓๒๕,๐๐๐ บาท
ประเภท ครุภัณฑ์การเกษตร	จำนวน ๓๒๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาด ๑.๕ แรงม้า ขนาด ๒ แรงม้าขนาด ๓ แรงม้า ฯลฯ ตามราคาและคุณลักษณะที่องตลาด	
นอกเหนือบัญชีครุภัณฑ์มาตรฐาน	
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน(๐๐๓๑๒)	รวม ๒๕๐,๐๐๐ บาท
งบลงทุน	รวม ๒๕๐,๐๐๐ บาท
ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	รวม ๒๕๐,๐๐๐ บาท
๑. โครงการขุดเจาะบ่อบาดาล บ้านทับควาย หมู่ที่ ๑	จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าขุดเจาะบ่อบาดาล ความกว้าง ๖ นิ้ว ความลึกไม่น้อยกว่า ๖๐- ๙๐ เมตร พร้อมเครื่องสูบน้ำซีพีเมอร์ต ๑.๕ แรงม้า (ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ กำหนด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานพาณิชย์ งานกิจการประปา	
๒. โครงการขุดเจาะบ่อบาดาล บ้านคลองขุด หมู่ที่ ๓	จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าขุดเจาะบ่อบาดาล ความกว้าง ๖ นิ้ว ความลึกไม่น้อยกว่า ๖๐- ๙๐ เมตร พร้อมเครื่องสูบน้ำซีพีเมอร์ต ๑.๕ แรงม้า (ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ กำหนด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานพาณิชย์ งานกิจการประปา	
<u>แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</u>	
งานกีฬาและนันทนาการ (๐๐)	รวม ๗๒๕,๐๐๐ บาท
๑. งบดำเนินการ	รวม ๗๐๕,๐๐๐ บาท
๑.๑ หมวดค่าใช้จ่าย	รวม ๖๗๕,๐๐๐ บาท
(๑) ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	รวม ๖๗๕,๐๐๐ บาท
<u>โครงการจัดงานต่างๆ</u>	
๑. โครงการ แข่งขันกีฬาฟุตบอล อบจ.กระบี่	จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดซื้อชุดกีฬา วัสดุอุปกรณ์กีฬา	
ค่าตอบแทนผู้ฝึกสอน ผู้ช่วยผู้ฝึกสอน เจ้าหน้าที่ประจำทีมฝ่ายต่าง ๆ ค่า	
พาหนะเดินทางของคณะนักกีฬาในวันฝึกซ้อมและวันทำการแข่งขัน น้ำดื่ม	
น้ำมันถยนต์ สเปรย์บรรเทาปวด และอื่น ๆที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผน	
พัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕	
๒. โครงการ แข่งขันกีฬา อบต.อ่าวลึกใต้ ด้านกายาเสพติด	จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า ป้ายประชาสัมพันธ์ เงินรางวัล อุปกรณ์กีฬา กรรมการตัดสิน	
ถ้วยรางวัล ชุดกีฬา เต็นท์ น้ำดื่ม ฯลฯ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น	
พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕	

๓. โครงการ แข่งขันเรือพาย จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬาเรือพายขนาด ๑๔
ฝีพายได้แก่ ป้ายประชาสัมพันธ์ เงินรางวัล กรรมการตัดสิน เต็นท์ ถ้วยรางวัล
ฯลฯ และค่าใช้จ่ายในการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน ได้แก่ ชุดกีฬา ค่า
พาหนะหรือเบี้ยเลี้ยงในวันฝึกซ้อมวัสดุบรรเทาปวดหรือคลายกล้ามเนื้อ ฯลฯ
ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๔. โครงการ แข่งขันกีฬاب้านห้วยปริศนาสัมพันธ์ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน
ค่าเช่าเหมาเครื่องขยายเสียง เต็นท์ ค่าจัดจ้างทำสนามกีฬา ป้าย
ประชาสัมพันธ์ น้ำดื่ม เงินรางวัล ถ้วยรางวัล ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๕. โครงการ ฝึกทักษะการเล่นกีฬาสำหรับเด็กและเยาวชนในช่วงปิดภาคเรียน

จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนวิทยากร อาหาร น้ำดื่ม สถานที่ อุปกรณ์
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๖๑-๒๕๖๕

๑.๒ หมวดค่าวัสดุ

รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

ประเภท วัสดุกีฬา

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬาสำหรับประชาชน และนักเรียนในโรงเรียน บ้านถ้ำเสือ
โรงเรียนบ้านห้วยปริศนา ใช้ในการออกกำลังกาย ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕

๒.งบอุดหนุน

หมวดเงินอุดหนุน

รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

ประเภท เงินอุดหนุนส่วนราชการ

รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

๑. อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออ่าวลึก

รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันหรือจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬานักเรียน
เยาวชน และประชาชน ประจำปี ๒๕๖๔ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.

๒๕๖๑-๒๕๖๕

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

รวม ๑๙๕,๐๐๐ บาท

๑. งบดำเนินการ

รวม ๑๙๕,๐๐๐ บาท

๑.๑ หมวดค่าใช้จ่าย

รวม ๑๙๕,๐๐๐ บาท

(๑) ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

รวม ๑๙๕,๐๐๐ บาท

โครงการจัดงานต่างๆ

- ๑. โครงการ งานประเพณีลอยกระทง** **จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท**
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดจ้างเหมาติดตั้งเวทีการแสดง เครื่องขยายเสียง เต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ค่าตอบแทนหรือของขวัญสำหรับกิจกรรมแสดงบนเวที การปรับปรุงสถานที่ ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕
- ๒. โครงการ วันสำคัญทางศาสนาพุทธ** **จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท**
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่าง ๆ เช่น เทียนพรรษา และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับการจัดกิจกรรมสำคัญทางศาสนาเนื่องในวันเข้าพรรษา วันวิสาขบูชา วันมาฆบูชา วันอาสาฬหบูชา งานบุญเดือนสิบ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔
- ๓. โครงการ งานประเพณีละศีลอด** **จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท**
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร อาหาร น้ำดื่ม วัสดุอุปกรณ์ ต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการจัดฝึกอบรมด้านศาสนาอิสลามเนื่องในเดือนรอมฎอน ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว

- ๑. งบดำเนินการ** **รวม ๑๕๐,๐๐๐ บาท**
๑.๑ หมวดค่าใช้จ่าย **รวม ๑๕๐,๐๐๐ บาท**
(๑) ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ **รวม ๑๕๐,๐๐๐ บาท**

โครงการจัดงานต่างๆ

- โครงการ งานรักอ่าวลึก** **จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท**
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมงานรักอ่าวลึก ประจำปีงบประมาณ .๒๕๖๔ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

แผนงานงบกลาง (๐๐๔๑๐)

- งานงบกลาง (๐๐๔๑๑)** **รวม ๗,๒๘๓,๘๗๕ บาท**
หมวดงบกลาง **รวม ๗,๒๘๓,๘๗๕ บาท**
ประเภท เงินสมทบกองทุนประกันสังคม **จำนวน ๑๔๔,๐๐๐ บาท**
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง (ผู้ประกันตนร้อยละ ๕ และเงินสมทบนายจ้างร้อยละ ๕ ของค่าจ้างพนักงานจ้าง)
ประเภท เงินสมทบกองทุนทดแทน **จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท**
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนทดแทนประกันสังคมของพนักงานจ้าง
ประเภท เบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์ **จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท**
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์ ผู้ป่วยโรคเอดส์ที่จะได้รับเบี้ยยังชีพ จะต้องเป็นผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นอยู่ยากจน หรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับ เบี้ยยังชีพ

ประเภท เบี้ยยังชีพผู้พิการ **จำนวน ๑,๑๓๒,๐๐๐ บาท**
เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ ตามหนังสือ ที่ ด่วนมากที่ มท.๐๘๙๑.๓/ว๓๖๐๙ ลง
วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการจ่ายเบี้ยความพิการ ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๓ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙

ประเภท เบี้ยยังชีพคนชรา **จำนวน ๕,๑๒๕,๐๐๐.-บาท**
เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การ
จ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๓,หนังสือ ที่ มท.
๐๘๙๑.๓/ว๒๔๒๙ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๕๔ เรื่อง แจกแจงแนวทางจัดสรรงบประมาณเงิน
อุดหนุนเฉพาะกิจ โครงการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕

ประเภท สรรองจ่าย **จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท**
เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหา
ความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น ตามอำนาจหน้าที่ ที่จะต้องจ่ายตาม
ระเบียบราชการ

ประเภท รายจ่ายตามข้อผูกพัน **รวม ๑๓๐,๐๐๐ บาท**
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ **จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพตามประกาศคณะกรรมการหลักประกัน
สุขภาพแห่งชาติเรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้ อปท.ดำเนินงานและ
บริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๕๗ ลงวันที่
๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ ข้อ ๕ เงินหรือทรัพย์สินในกองทุนหลักประกันสุขภาพ (๑) เงินที่
ได้รับจัดสรรแต่ละปีจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนดและได้รับการจัดสรร
เป็นเงิน ๔๕ บาทต่อประชาชนในพื้นที่หนึ่งคน และข้อ ๖ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ตกลงสมทบเงินเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพ ไม่น้อยกว่าอัตราร้อยละของเงินที่ได้รับ
จัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (๓) องค์การบริหารส่วนตำบลขนาดใหญ่
หรือเทศบาลตำบล สมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ (โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท๐๘๙๑.๓/ว๑๒๖๓ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๗)

๒. ค่าใช้จ่ายในการจราจร **จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท**
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจร ที่ประชาชนได้รับประโยชน์
โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจ ป้าย จราจร
กระจกโค้งจราจร กระบอกไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติก ใส่น้ำ
เสาเข็มลูกจราจร เสื่อจราจร ยางชะลอความเร็วรถ

ประเภท เงินช่วยเหลือ **จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท**
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น

หมวดบำเหน็จ/บำนาญ

รวม ๒๔๖,๘๗๕ บาท

ประเภท เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กบท.)

จำนวน ๒๔๖,๘๗๕ บาท

	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ในอัตราร้อยละ ๑ ของประมาณการรายรับ ทั้งนี้ให้นำรายรับประเภท พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้หรือเงินอุดหนุนมาร่วมคำนวณด้วย โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท๐๘๐๘.๕/ว ๔๑ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๓ ท่านนายก อบต. ได้นำเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ต่อที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว ลำดับต่อไปขอเชิญที่ประชุมสภา ฯ อภิปรายร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
ประธานสภา ฯ	
วิเชียร จันทร์ทอง	ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ผมได้พิจารณาร่างฯ ที่ได้รับล่วงหน้าแล้วเห็นว่าโครงการพัฒนา ประจำปี ๒๕๖๔ โดยภาพรวมตั้ง งบประมาณได้ตรงกับปัญหาความต้องการของประชาชนในแต่ละพื้นที่ แต่ผมมี ข้อสังเกตในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ประมาณช่วงเดือนกุมภาพันธ์ – พฤษภาคม ที่ ผ่านมานี้พื้นที่ของบ้านเขาพระ ตำบลอ่าวลึกใต้ อำเภออ่าวลึก บางส่วนยังประสบ ปัญหาภัยแล้ง โดยเฉพาะบริเวณบ้านเขาพระ หมู่ที่ ๔ น้ำสำหรับใช้ในการผลิต น้ำประปามีปริมาณไม่เพียงพอ เนื่องจากแหล่งน้ำที่ใช้ในการผลิตน้ำประปา ไม่ว่าจะเป็น เป็นบ่อบาดาล และสระเก็บน้ำ มีปริมาณลดต่ำลง และแห้งขอด โดยเฉพาะช่วงฤดู แล้ง แต่การตั้งงบประมาณรายจ่าย หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ พื้นที่บ้านเขาพระ หมู่ที่ ๔ มีโครงการตามร่างข้อบัญญัติ ฯ ดังนี้ ๑. โครงการ บุกเบิกถนนดินลูกรังสายสัญญาณใจ ซอย ๑ ตั้งไว้ ๙๕,๐๐๐.-บาท และ ๒.โครงการ บุกเบิกถนนดินลูกรังสายบ้านควน ตั้งไว้ ๘๓,๐๐๐.-บาท ผมมีความเห็นว่าเป็นการ ตั้งงบประมาณรายจ่ายไม่ตรงกับปัญหาความต้องการและความเดือดร้อนของ ประชาชน ท่านนายก อบต.และสมาชิกสภาฯ อบต.ในพื้นที่ ควรให้ความสำคัญกับ การแก้ไขปัญหาการแคลนน้ำสำหรับอุปโภค บริโภค เป็นอันดับแรก ก่อน เนื่องจาก พื้นที่หมู่ที่ ๔ ซึ่งมีประสบปัญหาการขาดแคลนน้ำสำหรับอุปโภค บริโภคใน ครัวเรือน เนื่องจากสระเก็บน้ำบ้านเขาพระ ตลอดจนบ่อบาดาล แห้งขอด และมี ปริมาณน้ำไม่เพียงพอที่จะใช้ผลิตน้ำประปา
รณชัย คงชนะ	ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ท่านนายกฯ ได้ จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายได้ครอบคลุมภารกิจและปัญหาความต้องการ ของประชาชนในแต่ละหมู่บ้าน สอดคล้องกับสถานการณ์การคลังที่มีอยู่แล้วตามร่างฯ
นิมิตร ทองกอบ	ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ผมได้พิจารณาร่างฯ ที่ได้รับล่วงหน้าแล้วเห็นว่าโครงการพัฒนา ประจำปี ๒๕๖๔ โดยภาพรวมตั้ง งบประมาณได้ตรงกับปัญหาความต้องการของประชาชนในแต่ละพื้นที่ แต่ผมมี ข้อสังเกตอยู่อย่างหนึ่งคือตามที่ท่านนายกฯ ได้ตั้งงบประมาณแผนงานอุตสาหกรรม

/-๓๙-และการโยธา

	และการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา หมวดค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ประเภทอาคารต่างๆ ค่าออกแบบตกแต่งภายในสำนักงาน อบต. ตั้งไว้ ๓,๐๐๐,๐๐๐.-บาท เป็นโครงการแผนงานที่ยังไม่มีความจำเป็นเท่าที่ควรในช่วงขณะนี้ เนื่องจากอาคารสำนักงาน อบต.อ่าวลึกใต้ ยังอยู่ระหว่างการก่อสร้าง ซึ่งต้องใช้ระยะเวลาก่อสร้างประมาณ ๑ ปี จึงจะแล้วเสร็จ และยังไม่สามารถทราบได้ว่าผู้รับจ้างจะสามารถก่อสร้างแล้วเสร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่ อีกทั้งผู้รับจ้างอาจจะทิ้งงานในโครงการดังกล่าว จนอาคารสำนักงานก่อสร้างอบต.ดังกล่าวไม่สามารถก่อสร้างแล้วเสร็จ ก็ได้ ผมมีความเห็นว่าท่านนายกฯ ควรนำงบประมาณตามแผนงานดังกล่าว มาดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน และจัดทำโครงการพัฒนาต่างๆ ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ตามอำนาจหน้าที่ น่าจะดีกว่า ซึ่งประชาชนในแต่ละหมู่บ้านที่ได้รับความเดือดร้อน และมีความต้องการ ให้ทางอบต.อ่าวลึกใต้ ดำเนินการแก้ไขปัญหาโดยเร่งด่วน ไม่ว่าจะเป็นด้านแหล่งน้ำ ,ด้านเส้นทางคมนาคม,ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต และด้านอื่นๆ หากอาคารสำนักงาน อบต.อ่าวลึกใต้ ได้ก่อสร้างแล้วเสร็จแล้ว จึงตั้งงบประมาณเป็นค่าออกแบบตกแต่งภายในสำนักงาน อบต. ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ต่อไป ผมเห็นด้วยกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และขอเสนอให้ปิดการอภิปราย
นิตยา แยมยั้ง	
ประธานสภา ฯ	เมื่อสมาชิกสภา ฯ ได้อภิปรายกันพอสมควรแล้ว และไม่มีใครขออภิปรายอีก ประกอบกับนาย นิตยา แยมยั้ง สมาชิกสภาฯ ได้เสนอขอให้ปิดการอภิปราย ผมจึงมติที่ประชุมว่าควรจะปิดการอภิปรายร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ หรือไม่
ที่ประชุม	มีมติเอกฉันท์ให้ปิดการอภิปราย (จำนวน ๑๒ เสียง) งดออกเสียง ๑ เสียง
ประธานสภา ฯ	ในวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ ที่ประชุมเห็นชอบหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ หรือไม่ ถ้าเห็นชอบโปรดยกมือขึ้น
ที่ประชุม	มีมติเอกฉันท์รับหลักการ (จำนวน ๑๒ เสียง) งดออกเสียง ๑ เสียง
ประธานสภา ฯ	ขอเชิญเลขานุการสภา ฯ ชี้แจงข้อพิจารณาในขั้นตอนต่อไป
เลขานุการสภา ฯ	ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๔๕ วรรคท้าย ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ด้วย ขอมติที่ประชุมว่าเห็นควรส่งร่าง ฯ ให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา อีกหรือไม่ หากเห็นควรขอให้ที่ประชุมได้โปรดกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติด้วย
ประธานสภา ฯ	

ที่ประชุม ประธานสภา ฯ	มีมติเอกฉันท์เห็นควรส่งร่างฯ ให้คณะกรรมการแปรรูปนิติพิจารณา ต่อไปให้ที่ประชุมกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ว่าจะกำหนดให้มีระยะเวลากี่วัน ขอเชิญ ครีบ
ปุ่น ศรีทองสุข	เสนอขอกำหนดให้มีระยะเวลา ดังนี้ ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ กำหนด ๓ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑๖-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ คณะกรรมการแปรรูปนิติประชุมฯ ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้
ประธานสภา ฯ ที่ประชุม	ขอผู้รับรอง บุญพาท พัฒแก้ว สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕ รับรอง สมพร วงษา สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖ รับรอง
ประธานสภา ฯ	มีผู้รับรองถูกต้อง มีใครจะเสนอเป็นอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ถือว่าที่ประชุมมีมติ กำหนดให้มีระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ กำหนด ๓ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑๖-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วน ตำบลอ่าวลึกใต้ กำหนดวันประชุมคณะกรรมการแปรรูปนิติประชุมฯ ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้
ประธานสภา ฯ	ต่อไปเป็นขั้นตอนการเสนอกำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรรูปนิติร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ว่าจะให้กี่คน
เลขานุการสภา	ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๐๕ ภายใต้อำนาจข้อบังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิก สภาท้องถิ่นหรือบุคคลอื่นที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภา ท้องถิ่นชุดต่าง ๆ ตามความจำเป็นแก่ภารกิจในหน้าที่ของสภา ตาม (๓) คณะกรรมการแปรรูปนิติร่างข้อบัญญัติสำหรับวิธีเลือกคณะกรรมการสภา ตามข้อ ๑๐๗ ความว่า ภายใต้อำนาจข้อบังคับ ข้อ ๑๐๓ วิธีการเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น หรือบุคคลอื่นที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น แล้วแต่กรณี ในกรณีสมาชิกสภา ท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณี ที่ผู้บริหารเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง และวรรคสอง การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่ จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาบังคับใช้โดยอนุโลม ข้อ ๑๒ วิธีการเลือกรองประธานสภาท้องถิ่น ให้ประธานสภาท้องถิ่นจัดให้ มีการเลือกรองประธานสภาท้องถิ่นเท่ากับจำนวนที่กฎหมายว่าองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นกำหนดให้เลือกรองประธานสภาคนที่หนึ่งก่อน แล้วจึงเลือกรองประธานสภา ในลำดับถัดไป โดยใช้วิธีการตามข้อ ๘ วรรคหนึ่ง โดยอนุโลม แต่หากได้มีการเลือก ใหม่เฉพาะคนที่ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันแล้วปรากฏว่าได้คะแนนสูงสุดเท่ากันอีก ให้ ประธานสภาออกเสียงชี้ขาด

ข้อ ๘ วิธีการเลือกประธานสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นคนหนึ่งซึ่งตนเห็นว่าสมควรให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาท้องถิ่น การเสนอชื่อนั้นต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน โดยให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิรับรองได้เพียงครั้งเดียว ชื่อที่เสนอไม่จำกัดจำนวน และให้สมาชิกสภาท้องถิ่นลงคะแนนเลือกจากชื่อเหล่านั้น โดยวิธีเขียนชื่อตัวและชื่อสกุลของผู้ที่เสนอชื่อคนละหนึ่งชื่อ เมื่อตรวจนับแล้วให้ประธานสภาที่ประชุมประกาศคะแนนต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น ผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดนั้นเป็นผู้ได้รับเลือก เมื่อตรวจนับแล้วให้ประธานที่ประชุมประกาศคะแนนต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น ผู้ได้คะแนนสูงสุดเป็นผู้ได้รับเลือก ถ้ามีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันหลายคนให้เลือกใหม่เฉพาะ ผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดนั้น โดยใช้วิธีเดิม ถ้าผลการเลือกใหม่ปรากฏว่ายังมีผู้ได้คะแนนสูงเท่ากันอีก ให้ใช้วิธีจับสลากผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากัน

ข้อ ๑๔ ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคนให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

ประธานสภา ฯ ขอให้สมาชิกสภา ฯ เสนอกำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรรูปที่ดินว่าจะกำหนดให้มีกี่คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน

ทรงประพันธ์ ถวายเชื้อ เสนอกำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มีกำหนด ๕ คน

ประธานสภา ฯ ขอผู้รับรอง
นิมิตร ทองกอบ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓ รับรอง
นิตยา แยมยั้ง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔ รับรอง

ประธานสภา ฯ มีผู้รับรองถูกต้อง มีใครจะเสนอเป็นอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ถือว่าที่ประชุมมีมติกำหนดให้มีคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๕ คน
ขอเชิญที่ประชุมเสนอรายชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นเพื่อเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินที่ ๑

สมพร วงษา ขอเสนอนายวิชัย ปากลาว สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑ เป็นกรรมการแปรรูปที่ดิน

ประธานสภา ฯ ขอผู้รับรอง
ที่ประชุม ทรงประพันธ์ ถวายเชื้อ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒ รับรอง
รณชัย คงชนะ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒ รับรอง

ประธานสภา ฯ ผู้รับรองถูกต้อง เมื่อไม่มีการเสนอชื่อท่านอื่นอีก การเสนอชื่อเพียงคนเดียวถือว่านายวิชัย ปากลาว เป็นกรรมการแปรรูปที่ดินที่ ๑
ต่อไปขอเชิญที่ประชุมเสนอรายชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นเพื่อเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินที่ ๒

ทรงประพันธ์ ถวายเชื้อ ขอเสนอนายรณชัย คงชนะ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒ เป็นกรรมการแปรรูปที่ดิน

ประธานสภา ฯ ขอผู้รับรอง

ที่ประชุม	สมนึก อ่อนแอ่น	สมาชิกสภาฯ	หมู่ที่ ๓ รับรอง
	วิเชียร จันทร์ทอง	สมาชิกสภาฯ	หมู่ที่ ๔ รับรอง
ประธานสภา ฯ	ผู้รับรองถูกต้อง เมื่อไม่มีการเสนอชื่อท่านอื่นอีก การเสนอชื่อเพียงคนเดียวถือว่า นายรณชัย คงชนะ เป็นกรรมการแปรญัตติคนที่ ๒		
ประธานสภาฯ	ต่อไปขอเชิญที่ประชุมเสนอรายชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นเพื่อเป็นคณะกรรมการแปร ญัตติ ฯ คนที่ ๓		
ปราโมทย์ สุขสุด	ขอเสนอนายนิตยา แยมย้ง	สมาชิกสภาฯ	หมู่ที่ ๔ เป็นกรรมการแปรญัตติฯ
ประธานสภา ฯ	ขอผู้รับรอง		
ที่ประชุม	สมพร วงษา	สมาชิกสภาฯ	หมู่ที่ ๖ รับรอง
	ปุ่น ศรีทองสุข	สมาชิกสภาฯ	หมู่ที่ ๗ รับรอง
ประธานสภา ฯ	ผู้รับรองถูกต้อง เมื่อไม่มีการเสนอชื่อท่านอื่นอีก การเสนอชื่อเพียงคนเดียวถือว่า นายนิตยา แยมย้ง เป็นกรรมการแปรญัตติคนที่ ๓		
ประธานสภาฯ	ต่อไปขอเชิญที่ประชุมเสนอรายชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นเพื่อเป็นคณะกรรมการแปร ญัตติ ฯ คนที่ ๔		
บุญธรรม ภูมวด	ขอเสนอนายสมพร วงษา	สมาชิกสภาฯ	หมู่ที่ ๖ เป็นกรรมการแปรญัตติฯ
ประธานสภา ฯ	ขอผู้รับรอง		
ที่ประชุม	วิชัย ปากลาว	สมาชิกสภาฯ	หมู่ที่ ๑ รับรอง
	รณชัย คงชนะ	สมาชิกสภาฯ	หมู่ที่ ๒ รับรอง
ประธานสภา ฯ	ผู้รับรองถูกต้อง เมื่อไม่มีการเสนอชื่อท่านอื่นอีก การเสนอชื่อเพียงคนเดียวถือว่า นายสมพร วงษา เป็นกรรมการแปรญัตติคนที่ ๔		
ประธานสภาฯ	ต่อไปขอเชิญที่ประชุมเสนอรายชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นเพื่อเป็นคณะกรรมการแปร ญัตติ ฯ คนที่ ๕		
วิเชียร จันทร์ทอง	ขอเสนอนายปุ่น ศรีทองสุข	สมาชิกสภาฯ	หมู่ที่ ๗ เป็นกรรมการแปรญัตติฯ
ประธานสภา ฯ	ขอผู้รับรอง		
ที่ประชุม	ทรงประพันธ์ ถวายเชื้อ	สมาชิกสภาฯ	หมู่ที่ ๒ รับรอง
	นิมิตร ทองกอบ	สมาชิกสภาฯ	หมู่ที่ ๒ รับรอง
ประธานสภา ฯ	ผู้รับรองถูกต้อง เมื่อไม่มีการเสนอชื่อท่านอื่นอีก การเสนอชื่อเพียงคนเดียวถือว่า นายปุ่น ศรีทองสุข เป็นกรรมการแปรญัตติคนที่ ๕		
ประธานสภา ฯ	ต่อไปเป็นการกำหนดการนัดประชุม และเปิดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ ตาม ข้อ ๑๐๙ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ		
เลขานุการสภาฯ	ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ		
	ข้อ ๔๙ วรรคสอง ภายในระยะเวลาหากสมาชิกสภาท่านใดเห็นสมควรแก้ไขเพิ่มเติม ร่างข้อบัญญัติ ฯ ก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือโดยให้แปรญัตติเป็นราย ข้อและเสนอต่อประธานกรรมแปรญัตติ โดยจะต้องมีสมาชิกสภาอย่างน้อย ๒ คน โดยการเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗		

ข้อ ๕๙ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะกระทำได้เฉพาะการขอลดรายจ่าย หรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่น รับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ คำเสนอแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือ ต่อประธานสภาคณะกรรมการแปรญัตติภายในเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๔๕ วรรคสาม ข้อ ๕๙ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๖๐ ห้ามมิให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มรายจ่ายหรือเปลี่ยนแปลงความ ประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่นหรือคำแปรญัตตินั้น ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

การประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔ ครั้งแรก เพื่อเลือกประธานคณะกรรมการ และเลขานุการฯ กำหนดในวันที่ ๑๖ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้

ประธานสภา ฯ

ภายในระยะเวลาที่สภา ฯ ได้กำหนดเสนอคำแปรญัตติ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา ท้องถิ่น หากมีความเห็นว่าร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ควรแก้ไขเพิ่มเติมส่วนใดก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ เพื่อ คณะกรรมการแปรญัตติจะได้พิจารณาคำแปรญัตติตามที่ท่านผู้บริหารหรือสมาชิก สภา ฯ เสนอต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่น ๆ

ประธานสภาฯ

ในระเบียบวาระอื่นๆ สมาชิกสภาฯ หรือผู้บริหาร มีใครมีเรื่องจะแจ้งให้ที่ประชุม ทราบหรือปรึกษาหารือ ขอเชิญครับ

ปุ่น ศรีทองสุข

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภา ฯ ทุกท่าน ถนนสายบ้านเขาหลัก – คลองขุด หมู่ ที่ ๗ ขณะนี้มีสภาพเป็นหลุมเป็นบ่อ และขรุขระ ทำให้ประชาชนในพื้นที่บ้านคลอง หมู่ที่ ๗ ไม่ได้รับความสะดวก รวดเร็วในการสัญจรไปมา ผมขอให้ อบต.อ่าวลึกใต้ เข้าไปดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายดังกล่าวให้ประชาชนสามารถใช้ในการ สัญจรไปมา ได้

นิตยา แยมยั้ง

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภา ฯ ทุกท่าน ผมขอให้อบต.อ่าวลึกใต้เข้าไป ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมหอดึงประปาบ้านควน หมู่ที่ ๔ เนื่องจากท่อส่งน้ำจาก บ่อบาดาลไปยังหอดึงประปา เกิดการรั่วน้ำไหลออกมาเป็นจำนวนมาก

นายก อบต.

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภา ฯ ทุกท่าน ข้อซักถามและปัญหาต่างๆ ที่สมาชิก สภาฯ ทุกท่าน ได้นำเสนอในที่ประชุมสภาฯ ผมได้จดบันทึกรายละเอียดในเรื่อง ต่างๆ ไว้เรียบร้อยแล้ว และจะนำไปประสานกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ โดยจะนำ งบประมาณจากค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่เหลือจ่ายไปใช้ ปรับปรุงซ่อมแซม เพื่อแก้ไขปัญหา และเร่งแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นโดยเร่งด่วน

ประธานสภาฯ

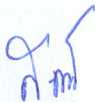
ในระเบียบวาระอื่นๆ สมาชิกสภาฯ หรือผู้บริหาร มีใครมีเรื่องจะแจ้งให้ที่ประชุม ทราบหรือปรึกษาหารือเพิ่มเติม อีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมต้องขอขอบคุณทุกท่านที่เข้า ประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน และผมขอปิดการประชุม

ปิดประชุม

เวลา ๑๖.๓๐ น.

(นางลำดวน คงปล้อง)
เลขานุการสภาฯ ชั่วคราว

จดบันทึก


(นางสมาภรณ์ ดิ้นพันธุ์)
เจ้าพนักงานธุรการ

พิมพ์

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต.อ่าวลึกใต้ ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว

(ลงชื่อ)



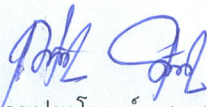
ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายปูน ศรีทองสุข)

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗

ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายปราโมทย์ สุขสุด)

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายนิมิตร ทองกอบ)

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

สภาฯมีมติรับรอง การประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ประธานสภาฯ ได้ตรวจรับรอง

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรับรองรายงานการประชุม

(นายสมชาย ย่องบุตร)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้