

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้
เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๒) ประจำปี ๒๕๖๕

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ ได้นัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๒) ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมดังกล่าวในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๓ วรรคสี่ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงประกาศรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่๒) ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายบุญพาท พัฒแก้ว)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้

รายงานการประชุมสภา

สมัยสามัญ สมัยที่ 3

ครั้งที่ 2/2565

เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2565

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕
วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้

.....

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายบุญพาท พัฒแก้ว	ประธานสภา อบต.	ลาป่วย
๒.	นายรณชัย คงชนะ	รองประธานสภา ฯ	รณชัย คงชนะ
๓.	นายปราโมทย์ สุขสุด	สมาชิกสภา อบต. ม.๑	ปราโมทย์ สุขสุด
๔.	นายสมนึก อ่อนแอ่น	สมาชิกสภา อบต. ม.๓	สมนึก อ่อนแอ่น
๕.	นายบรรจง ทับแก้ว	สมาชิกสภา อบต. ม.๔	บรรจง ทับแก้ว
๖.	นายบุญโชค กูหมาด	สมาชิกสภา อบต. ม.๖	บุญโชค กูหมาด
๗.	นายธนกฤต กลิ่นจันทร์อ่อน	สมาชิกสภา อบต. ม.๗	ธนกฤต กลิ่นจันทร์อ่อน

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายวิภาส คำมี	นายก อบต.	วิภาส คำมี
๒.	นายประดิษฐ ทองกอบ	รองนายก อบต.	ประดิษฐ ทองกอบ
๓.	นายปุ่น ศรีทองสุข	รองนายก อบต.	ปุ่น ศรีทองสุข
๔.	นายชานนท์ คำมี	เลขานุการนายก อบต.	ชานนท์ คำมี
๕.	นางลำดวน คงปล้อง	เลขานุการสภา ฯ	ลำดวน คงปล้อง
๖.	นายคัมภีร์ ปิ่นสุวรรณ	หัวหน้าสำนักปลัด	คัมภีร์ ปิ่นสุวรรณ

เปิดประชุม **เวลา ๐๙.๐๐ น.**

ประธานสภา เมื่อที่ประชุม สมาชิกสภาฯ และคณะผู้บริหารฯ มาโดยพร้อมเพรียงกัน นายรณชัย คงชนะ รองประธานสภาฯ กล่าวเปิดการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ ตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ **เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

เนื่องด้วย นายบุญพาท พัฒแก้ว ประธานสภาฯ ได้ขอลาป่วย เนื่องจากได้เข้ารักษาตัว ณ โรงพยาบาลกระบี่ จึงไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในวันนี้ได้

ระเบียบวาระที่ ๒ **เรื่องการรับรองการประชุมครั้งที่ผ่านมา**

นายรณชัย คงชนะ รองประธานสภาฯ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ เสนอรายงานการประชุมฯ

นางลำดวน คงปล้อง เลขานุการสภาฯ เสนอรายงานการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

นายรณชัย คงชนะ รองประธานสภาฯ เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดขอแก้ไข ผมขอมติที่ประชุมว่าจะรับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ หรือไม่ โปรดยกมือขึ้น

ที่ประชุม ฯ มีมติเอกฉันท์ให้การรับรอง (จำนวน ๕ เสียง)
งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ **<u>การติดตามผลการประชุมครั้งที่ผ่านมา</u>**

รองประธานสภาฯ ที่ประชุมสมาชิกสภาฯ มีเรื่องการติดตามผลการประชุมสภาครั้งที่ผ่านมาหรือไม่

ที่ประชุมฯ ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ **<u>การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</u>**

นายรณชัย คงชนะ **๔.๑ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย**
รองประธานสภาฯ **ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖** ขอเชิญเลขานุการสภาฯ

นางลำดวน คงปล้อง เลขานุการสภาฯ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒
มาตรา ๔๖ สภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้
(๒) พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔
ข้อ ๔๕ วรรคท้าย ร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ

ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ดังนั้น การประชุมพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี จึงต้องดำเนินการ พิจารณาเป็น ๓ วาระ ดังนี้

วาระที่ ๑ ขั้นรับหลักการ

วาระที่ ๒ การแปรญัตติ

วาระที่ ๓ ขั้นลงมติ จะลงมติโดยไม่อภิปราย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่ายและให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

ข้อ ๒๔ ในกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่สามารถนำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีเสนอต่อสภาท้องถิ่นได้ทันภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ให้ผู้บริหารท้องถิ่นรายงานให้สภาท้องถิ่นทราบโดยอาจกำหนดระยะที่คาดหมายว่าจะเสนอร่างงบประมาณประจำปีให้สภาท้องถิ่น เพื่อให้ความเห็นชอบด้วยก็ได้ แล้วให้ผู้บริหารท้องถิ่นรายงานให้ผู้กำกับดูแลทราบ ทั้งนี้ เพื่อให้ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีสามารถใช้บังคับได้ทันในวันเริ่มต้นปีงบประมาณ

นายรณชัย คงชนะ
รองประธานสภาฯ

ด้วยคณะผู้บริหาร ได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เข้าสู่สภาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ และวันนี้ได้นำเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ ต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ ได้พิจารณา วาระที่ ๑ ขอเชิญท่านนายกฯ ได้เสนอรายละเอียดของประมาณการรายรับและรายจ่ายแก่สมาชิกสภา อบต.อ่าวลึกใต้

นายวิภาส คำมี
นายก อบต.

รายละเอียดของงบประมาณการรายรับและรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

รายงานประมาณการรายรับ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้

อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
หมวดภาษีอากร					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	2,634.00	0.00	200,000.00	0.00 %	200,000.00
ภาษีบำรุงท้องที่	6,146.29	1,749.44	7,000.00	-28.57 %	5,000.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	150,609.00	126,108.78	400,000.00	150.00 %	1,000,000.00
ภาษีป้าย	71,335.00	111,562.20	150,000.00	0.00 %	150,000.00
อากรการฆ่าสัตว์	0.00	0.00	4,000.00	0.00 %	4,000.00
อากรรังนกอีแอ่น	46,449.52	43,180.08	117,000.00	0.00 %	117,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	**277,173.81**	**282,600.50**	**878,000.00**		**1,476,000.00**
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	0.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมจอดรถในที่จอดรถ	7,200.00	115.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	167,840.00	174,105.00	170,000.00	0.00 %	170,000.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	100.00	50.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	1,666.00	3,370.00	12,000.00	0.00 %	12,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	390.00	580.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	0.00	0.00	30,000.00	0.00 %	30,000.00
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	6,100.00	2,000.00	30,000.00	0.00 %	30,000.00

	รายรับจริง	ประมาณการ

	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าปรับการผิดสัญญา	48,918.00	22,603.50	100,000.00	0.00 %	100,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	26,400.00	10,340.00	20,000.00	50.00 %	30,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	3,300.00	3,480.00	3,500.00	0.00 %	3,500.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	**261,914.00**	**216,643.50**	**377,000.00**		**387,000.00**
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ย	468,087.45	299,946.67	500,000.00	0.00 %	500,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	**468,087.45**	**299,946.67**	**500,000.00**		**500,000.00**
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์					
รายได้จากประปา	1,559,669.00	1,657,295.00	1,600,000.00	0.00 %	1,600,000.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	**1,559,669.00**	**1,657,295.00**	**1,600,000.00**		**1,600,000.00**
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
เงินที่มีผู้อุทิศให้	0.00	0.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	430,000.00	73,000.00	200,000.00	0.00 %	200,000.00
ค่าเขียนแบบแปลน	3,000.00	0.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	9,100.00	5,200.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	**442,100.00**	**78,200.00**	**210,000.00**		**210,000.00**
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	0.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	**0.00**	**0.00**	**2,000.00**		**2,000.00**
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	632,006.32	622,363.46	1,000,000.00	0.00 %	1,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	8,221,892.52	9,081,934.74	9,500,000.00	0.00 %	9,500,000.00

	รายรับจริง	ประมาณการ

	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,486,820.71	2,756,925.88	3,000,000.00	0.00 %	3,000,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	313,419.00	112,747.32	400,000.00	0.00 %	400,000.00
ภาษีสรรพสามิต	4,128,107.18	4,359,950.28	4,600,000.00	0.00 %	4,600,000.00
ภาษีการพนัน	1,910.90	1,823.60	1,910.00	4.71 %	2,000.00
อากรประมง	0.00	0.00	50,000.00	0.00 %	50,000.00
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	17,683.00	1,500.00	30,000.00	0.00 %	30,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	67,199.04	55,930.81	80,000.00	0.00 %	80,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	36,749.53	24,055.32	70,000.00	0.00 %	70,000.00
เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	269,714.75	133,971.50	250,000.00	0.00 %	250,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	1,222,228.00	1,466,278.00	2,000,000.00	0.00 %	2,000,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	2,540.00	7,590.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	**17,400,270.95**	**18,625,070.91**	**20,983,910.00**		**20,984,000.00**
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	10,390,966.00	11,575,523.05	10,955,000.00	0.41 %	11,000,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	**10,390,966.00**	**11,575,523.05**	**10,955,000.00**		**11,000,000.00**
รวมทุกหมวด	**30,800,181.21**	**32,735,279.63**	**35,505,910.00**		**36,159,000.00**

รายงานประมาณการรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้

อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	121,039	91,217	326,510	-62.54 %	122,300
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	5,000	5,761	15,000	33.33 %	20,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	4,963,500	5,201,800	6,000,000	5.42 %	6,325,200
เบี้ยยังชีพความพิการ	1,056,000	1,123,800	1,440,000	-13.33 %	1,248,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	18,000	14,000	50,000	-52 %	24,000
เงินสำรองจ่าย	0	0	300,000	33.33 %	350,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	0	500,119	0.59 %	503,080

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าใช้จ่ายในการจราจร	0	0	20,000	-100 %	0
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	117,234	146,632.5	0	0 %	0
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	0	0	0	100 %	150,000
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	0	0	150,000	-100 %	0
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	251,175	493,750	0	0 %	0
เงินช่วยพิเศษ					
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	0	0	0	100 %	100,000
เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	50,000
รวมงบกลาง	**6,531,948**	**7,076,960.5**	**8,801,629**		**8,892,580**
รวมงบกลาง	**6,531,948**	**7,076,960.5**	**8,801,629**		**8,892,580**
รวมงบกลาง	**6,531,948**	**7,076,960.5**	**8,801,629**		**8,892,580**
รวมแผนงานงบกลาง	**6,531,948**	**7,076,960.5**	**8,801,629**		**8,892,580**

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้

อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 36,159,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง **รวม 8,892,580 บาท**

งบกลาง **รวม 8,892,580 บาท**

งบกลาง **รวม 8,892,580 บาท**

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน 122,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง (ผู้ประกันตนร้อยละ 5 และเงินสมทบนายจ้างร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง) ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนทดแทนประกันสังคมของพนักงานจ้าง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 6,325,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพรายเดือนให้แก่ผู้สูงอายุตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วย หลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562 และหนังสือ ที่ มท. 08106/ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ที่เพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 1 หน้าที่ 30

เบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน 1,248,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพรายเดือนให้แก่คนพิการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย หลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4 พ.ศ.2562 และหนังสือ ที่ มท. 08106/ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง และ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 72

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพรายเดือนให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ตามหลักเกณฑ์ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 72

เงินสำรองจ่าย จำนวน 350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนส่วนรวม ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 503,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับ ทั้งนี้มิให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้หรือเงินอุดหนุนมาร่วมคำนวณด้วย โดยให้ถือปฏิบัติหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท. 0808.5/ว 41 ลงวันที่ 13 กันยายน พ.ศ.2553

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2557 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2557 ข้อ 5 เงินหรือทรัพย์สินในกองทุนหลักประกันสุขภาพ (1) เงินที่ได้รับจัดสรรแต่ละปีจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนดและได้รับจัดสรรเป็นเงิน 45 บาทต่อประชาชนในพื้นที่หนึ่งคน และข้อ 6 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตกลงสมทบเงินเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพไม่น้อยกว่าอัตราร้อยละของเงินที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (3) องค์การบริหารส่วนตำบลขนาดใหญ่หรือเทศบาลตำบลสมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 (โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0891.3/ว 1263 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม พ.ศ. 2557 หน่วยงานสำนักปลัด ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เงินช่วยพิเศษ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าทำศพให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าทำศพให้แก่ลูกจ้างประจำ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป **รวม 6,622,027 บาท**

งบบุคลากร **รวม 3,962,296 บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) **รวม 1,484,720 บาท**

เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน หน่วยงานสำนักปลัด ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 3 คน ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน 42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 3 คน หน่วยงานสำนักปลัด ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 86,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 800,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่ประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และเลขานุการสภาฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม 2,477,576 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2,060,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนอกเหนือจากเงินประจำตำแหน่งให้แก่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 130,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และหัวหน้าสำนักปลัด ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 113,176 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพ เงินเพิ่มวิชา (พ.ค.ว.) ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป

งบดำเนินงาน รวม 2,429,731 บาท

ค่าตอบแทน รวม 635,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ค่าป่วยการ อปพร. ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือก ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรม การสอบวินัย เงินรางวัล เงินทำขวัญฝ่าอันตรายเป็นครั้งคราว ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าเบี้ยประชุม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมให้แก่คณะกรรมการฯ ตามที่กฎหมายกำหนด ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 75,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าใช้สอย **รวม 960,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าระวางบรรทุก ค่าติดตั้งไฟฟ้า ประปา ค่าเบี้ยประกันโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำและปรับแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ค่าซักฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษาค่าจ้างออกแบบ ค่ารองรับแบบ ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 60,000 บาท

เพื่อเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองของ อปท.) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา และรัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาฯ เลขานุการนายก ฯลฯ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการสำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าจัดทำป้ายประชา สัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเลือกตั้งซ่อมสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้ บริหารท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถงานได้ตามปกติ และค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างๆของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาฯ เช่น ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมให้แก่สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น มหาวิทยาลัย ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

โครงการถนนสวย จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่าจัดซื้อพันธ์ไม้ดอกไม้ประดับ ดินผสมเสร็จ ปุ๋ย กระถาง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 83

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร อบต.อ่าวลึกใต้ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักภาพและเพิ่มพูนความรู้ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 85

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้นำชุมชนและประชาชน จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพและเพิ่มพูนความรู้ของคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น เลขานุการนายกฯ ผู้นำชุมชน และประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 85

โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้พบประชาชน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหน่วยเคลื่อนที่ให้บริการประชาชนนอกเวลาราชการหรือนอกสถานที่ราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ที่เพิ่มเติมฯ หน้าที่ 31

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ เป็นต้น เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าวัสดุ **รวม** **463,731** **บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 68,731 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเป็นไปตามรูปแบบงบประมาณรายจ่ายของ อปท. เช่น หนังสือ กระดาษ ดินสอ เก้าอี้พลาสติก สมุด กาว ตรายาง หมึก ปากกา เทปกาว น้ำยาลมคำผิด กรรไกร ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานการบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเป็นไปตามรูปแบบงบประมาณรายจ่ายของ อปท. เช่น ไมโครโฟน ฟิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็ดขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ โคมไฟ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง ขาตั้งไมโครโฟน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเป็นไปตามรูปแบบงบประมาณรายจ่ายของ อปท. เช่น ผงซักฟอก กระทะ แปรง น้ำยาดับกลิ่น ไม้กวาด ถาด แก้วน้ำ ช้อนส้อม มีด กระติกน้ำร้อน ถังขยะแบบขาตั้ง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเป็นไปตามรูปแบบงบประมาณรายจ่ายของ อปท. เช่น แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ประแจ แม่แรง เพลา สายไมล์ ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น น็อตและสกรู ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเป็นไปตามรูปแบบงบประมาณรายจ่ายของ อปท. เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันเครื่อง น้ำมันน้ำมันเกียร์ น้ำมันจารบี ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเป็นไปตามรูปแบบงบประมาณรายจ่ายของ อปท. เช่น ขาตั้งกล้อง ขาตั้งภาพเขียน เมมโมรี่การ์ด ฟิล์ม แถบบันทึกเสียงหรือภาพ ภาพถ่ายดาวเทียม รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหาร งานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลื้อง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเป็นไปตามรูปแบบงบประมาณรายจ่ายของ อปท. เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เมาส์ เทปบันทึกข้อมูล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ สายเคเบิล เมมโมรี่ชิป พรินเตอร์สวิตชิ่งบ๊อกซ์ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ แผงอักษร เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผน งานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **371,000 บาท**

ค่าไฟฟ้า จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน อบต.หรือที่สาธารณะ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาลในสำนักงาน อบต. หรือในที่สาธารณะ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าโทรภาพ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้บริการอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ต การ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิ้ลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญา จีพีเอส ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน **รวม 195,000 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม 195,000 บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้ทำงาน จำนวน 9,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน สามารถปรับระดับได้ จำนวน 3 ตัว เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฯ 2565 จึงขออนุมัติจัดซื้อตามราคาและคุณลักษณะท้องตลาด ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานการบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ที่เพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 1 หน้าที่ 21

โต๊ะทำงาน จำนวน 21,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ทำด้วยเหล็ก พร้อมกระจก จำนวน 3 ตัว ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฯ จึงขออนุมัติจัดซื้อตามราคาและคุณลักษณะท้องตลาด ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานการบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ที่เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 21

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 2 ชุดพร้อมเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ที่เพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 1 หน้าที่ 21

เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA จำนวน 2 เครื่อง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ที่เพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 1 หน้าที่ 20

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ปะผุทำสียานพาหนะทั้งคัน ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมแซมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบเงินอุดหนุน รวม 35,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 35,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการขอรับเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท. อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่เทศบาลตำบลอ่าวลึกใต้ตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท. อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ที่เพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 1 หน้าที่ 19

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการจัดกิจกรรมงานรัฐพิธี อำเภออ่าวลึก จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภออ่าวลึก เพื่อจัดกิจกรรมงานรัฐพิธี ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ที่เพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 1 หน้าที่ 28

งานวางแผนสถิติและวิชาการ รวม 484,200 บาท

งบบุคลากร รวม 199,200 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 199,200 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 199,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 คน เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบดำเนินงาน **รวม** **255,000** **บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **120,000** **บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ค่าป่วยการ อปพร. ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือก ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบวินัย เงินรางวัล เงินทำขวัญฝ่าอันตรายเป็นครั้งคราว ฯลฯ ตั้งจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ หน่วยงานสำนักปลัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรตามระเบียบ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

ค่าใช้สอย **รวม** **135,000** **บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ หน่วยงานสำนักปลัด เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการสำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ เช่น ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมให้แก่สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น มหาวิทยาลัย ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางสถิติและวิชาการ

โครงการงานรักอ่าวลึก จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการงานรักอ่าวลึก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เช่น ค่าอาหาร ค่าทำขนำ ค่าน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 15

โครงการประชาคมระดับหมู่บ้าน/ระดับตำบล จำนวน 35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดเวทีประชาคมระดับหมู่บ้าน/ระดับตำบล และการจัดทำเวทีประชาพิจารณ์ต่างๆ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุสิ่งพิมพ์ ป้าย วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ที่เพิ่มเติมฯ หน้าที่ 31

งบลงทุน รวม 30,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 30,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 ชุดพร้อมเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800VA ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ที่เพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 1 หน้าที่ 21

งานบริหารงานคลัง รวม 4,164,800 บาท

งบบุคลากร รวม 2,809,800 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 2,809,800 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,350,240 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผน งานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเพิ่มค่าตอบแทนพิเศษ ค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้าฝ่าย ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน 216,560 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ เงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 957,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ งานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพ เงินเพิ่มวิชา (พ.ค.ว.) ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

เงินอื่นๆ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนอกเหนือจากเงินประจำตำแหน่งให้แก่ผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้าฝ่าย ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบดำเนินงาน รวม 1,275,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 470,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือก ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบวินัย เงินรางวัล เงินทำขวัญฝ่าอันตรายเป็นครั้งคราว ฯลฯ ตั้งจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล หน่วยงานสำนักปลัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าใช้สอย **รวม** **505,000** **บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าติดตั้งไฟฟ้า ประปา ค่าเบี้ยประกันโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำและปรับแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 175,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างๆของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ เช่น ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมให้แก่สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น มหาวิทยาลัย ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถงานได้ตามปกติ และค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าวัสดุ **รวม** **230,000** **บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเป็นไปตามรูปแบบงบประมาณรายจ่ายของ อปท. เช่น หนังสือ กระดาษ ดินสอ เก้าอี้พลาสติก สมุด กาว ตรายาง หมึก ปากกา เทปกาว น้ำยาลบคำผิด กรรไกร ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานการบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเป็นไปตามรูปแบบงบประมาณรายจ่ายของ อปท. เช่น แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ประแจ แม่แรง เพลา สายไมล์ ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น น๊อตและสกรู ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเป็นไปตามรูปแบบงบประมาณรายจ่ายของ อปท. เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเกียร์ น้ำมันจารบี ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเป็นไปตามรูปแบบงบประมาณรายจ่ายของ อปท. เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เมาส์ เทปบันทึกข้อมูล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ เมมโมรี่ชิป พรินเตอร์สวิตชิ่งบ๊อกซ์ แผ่นแผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ แผงอักษร ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าสาธารณูปโภค **รวม 70,000 บาท**

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน **รวม 80,000 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม 80,000 บาท**

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 ชุดพร้อมเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารคลัง และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ที่เพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 1 หน้าที่ 21

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวม 210,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 210,000 บาท

ค่าใช้สอย รวม 180,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงปีใหม่/เทศกาลวันสงกรานต์/เทศกาลที่กระทรวงคมนาคมกำหนด จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงปีใหม่/เทศกาลสงกรานต์/เทศกาลที่กระทรวงคมนาคมกำหนด เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง น้ำดื่ม วัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าของสมนาคุณ ค่าจ้างเหมาจัดทำรูปเล่มเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ที่เพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 1 หน้าที่ 20

โครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าตอบแทนวิทยากร ป้าย วัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ ตั้งจ่ายเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ที่เพิ่มเติมฯ ฉบับที่1 หน้าที่ 26

เงินช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินหรือวัสดุก่อสร้าง วัสดุสิ่งของในการช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยต่างๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 และตามหลักเกณฑ์และวิธีการช่วยเหลือที่กระทรวงการคลังกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ค่าวัสดุ รวม 30,000 บาท

วัสดุจราจร จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเป็นไปตามรูปแบบงบประมาณรายจ่ายของ อปท. เช่น กรวยจราจร สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน แผงกั้นจราจร ป้าย

เตือน แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน ไฟแวบ ฯลฯ ตั้งจ่ายเงินรายรับปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา **รวม 1,400,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม 352,000 บาท**

ค่าวัสดุ **รวม 352,000 บาท**

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 352,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียนในสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดกระบี่ จำนวน 2 แห่ง (โรงเรียนบ้านห้วยปริศนา โรงเรียนบ้านถ้ำเสือ จำนวน 260 วัน) ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษาและปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 61

งบเงินอุดหนุน **รวม 1,048,000 บาท**

เงินอุดหนุน **รวม 1,048,000 บาท**

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา จำนวน 5,000 บาท

เพื่ออุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษาให้แก่โรงเรียนบ้านห้วยปริศนา ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 74

โครงการวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 15,000 บาท

เพื่ออุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหาร น้ำดื่ม ของขวัญของรางวัล การจ้างเหมาติดตั้งเวทีการแสดง เครื่องขยายเสียง ฯลฯ ให้แก่โรงเรียนบ้านห้วยปริศนา ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 60

โครงการแหล่งเรียนรู้คู่วิชาการ จำนวน 21,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมแหล่งเรียนรู้คู่วิชาการให้แก่โรงเรียนบ้านถ้ำเสือ เช่น ค่าอาหาร ค่าพาหนะ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 62

โครงการป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา จำนวน 5,000 บาท

เพื่ออุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษาให้แก่โรงเรียนบ้านถ้ำเสือ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 73

โครงการวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 15,000 บาท

เพื่ออุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหาร น้ำดื่ม ของขวัญของรางวัล การจ้างเหมาติดตั้งเวทีการแสดง เครื่องขยายเสียง ฯลฯ ให้แก่โรงเรียนบ้านถ้ำเสือ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 60

โครงการแหล่งเรียนรู้คู่วิชาการ จำนวน 18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมแหล่งเรียนรู้คู่วิชาการให้แก่โรงเรียนบ้านห้วยปริศนา เช่น ค่าอาหาร ค่าพาหนะ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) หน้าที่ 60

อุดหนุนค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน จำนวน 969,000 บาท

เพื่ออุดหนุนเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนให้แก่โรงเรียนบ้านห้วยปริศนา และโรงเรียนบ้านถ้ำเสือ จำนวน 200 วัน อัตรา 28 บาท/คน ตั้งจ่ายเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 61

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข รวม 368,900 บาท

งบบุคลากร รวม 198,900 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 198,900 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 198,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบดำเนินงาน รวม 170,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 170,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 170,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ค่าสมนาคุณกรรมการสอบสวน เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งานโรงพยาบาล **รวม** **200,000** **บาท**

งบเงินอุดหนุน **รวม** **200,000** **บาท**

เงินอุดหนุน **รวม** **200,000** **บาท**

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน 50,000 บาท

เพื่ออุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภออ่าวลึก เช่น ค่าบำบัดฟื้นฟูผู้เสพยาเสพติด ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานโรงพยาบาล และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ที่เพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 1 หน้าที่ 28

โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (TO BE NUMBER ONE) จำนวน 10,000 บาท

เพื่ออุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (TO BE NUMBER ONE) ให้แก่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกระบี่ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติด และลดปัญหายาเสพติดในพื้นที่ของจังหวัดกระบี่ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานโรงพยาบาล และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 74

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 140,000 บาท

เพื่ออุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานโรงพยาบาล และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ที่เพิ่มเติม ฯ ฉบับที่ 1 หน้าที่ 24

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น **รวม** **190,000** **บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **190,000** **บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **140,000** **บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

โครงการขับเคลื่อนการดำเนินการป้องกันควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยตามพระปณิภาณศาสตร์ ดร. สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยาราชนารี จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ยาสลบ อุปกรณ์เข็มฉีดยา สำลี ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ผ้าพันแผล ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) ที่เพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 1 หน้าที่ 30

โครงการจัดเก็บข้อมูลสัตว์เลี้ยง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการดำเนินงานสำรวจข้อมูลสุนัข/แมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ เพื่อขึ้นทะเบียน และค่าจัดพิมพ์เอกสารต่างๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ที่เพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 1 หน้าที่ 24

โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าจัดซื้อวัสดุทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควัน ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ตั้งจ่ายเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานการสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 75

โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID 19) จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID 19) เช่น ค่าจัดซื้อเครื่องวัดอุณหภูมิ หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขอื่นๆ และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 75

ค่าวัสดุ **รวม** **50,000** **บาท**

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเป็นไปตามรูปแบบงบประมาณรายจ่ายของ อปท. เช่น เคมีภัณฑ์ ถุงมือ ลวดเชื่อมเงิน แอลกอฮอล์ หลอดแก้ว เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) ชนิดดิจิตอล ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุขงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

<u>แผนงานสังคมสงเคราะห์</u>

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ **รวม** **2,206,752** **บาท**

งบบุคลากร **รวม** **1,173,252** **บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **1,173,252** **บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 984,180 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 123,072 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพ เงินเพิ่มวิชา (พ.ค.ว.) ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

งบดำเนินงาน รวม 815,800 บาท

ค่าตอบแทน รวม 220,800 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ค่าป่วยการ อปพร. ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือก ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบวินัย เงินรางวัล เงินทำขวัญฝ่าอันตรายเป็นครั้งคราว ฯลฯ ตั้งจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล หน่วยงานกองสวัสดิการสังคม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 38,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรตามระเบียบฯ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

ค่าใช้สอย **รวม 560,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการสำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ เช่น ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมให้แก่สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น มหาวิทยาลัย ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

โครงการธรรมะสามวัยสายสัมพันธ์ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการธรรมะสามวัยสายสัมพันธ์ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม น้ำดื่ม วัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าของสมนาคุณ ค่าจ้างเหมาจัดทำรูปเล่มเอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ที่เพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 1 หน้าที่ 14

โครงการฝึกอบรมชมรมผู้สูงอายุ จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมชมรมผู้สูงอายุ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม น้ำดื่ม วัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าของสมนาคุณ ค่าจ้างเหมาจัดทำรูปเล่มเอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 69

โครงการพัฒนาบทบาทสตรี จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาบทบาทสตรี เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม น้ำดื่ม วัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทน

วิทยากร ค่าของสมนาคุณ ค่าจ้างเหมาจัดทำรูปเล่มเอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 70

โครงการพัฒนาศักยภาพสภาเด็กและเยาวชน จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพสภาเด็กและเยาวชน เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม น้ำดื่ม วัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าของสมนาคุณ ค่าจ้างเหมาจัดทำรูปเล่มเอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 71

โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม น้ำดื่ม วัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าของสมนาคุณ ค่าจ้างเหมาจัดทำรูปเล่มเอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้าที่ 70

โครงการส่งเสริมการใช้ชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการใช้ชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เช่น เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม น้ำดื่ม วัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าของสมนาคุณ ค่าจ้างเหมาจัดทำรูปเล่มเอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 71

ค่าวัสดุ **รวม** **35,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเป็นไปตามรูปแบบงบประมาณรายจ่ายของ อปท. เช่น หนังสือ กระดาษ ดินสอ เก้าอี้พลาสติก สมุด กาว ตรายาง หมึก ปากกา เทปกาว น้ำยาลมคำผิด กรรไกร ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเป็นไปตามรูปแบบงบประมาณรายจ่ายของ อปท. เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เมาส์ เทปบันทึกข้อมูล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิส

ไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ เมมโมรี่ชิป พรินเตอร์สวิตชิ่งบ๊อกซ์ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ แผงอักษร ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

งบลงทุน **รวม 217,700 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม 217,700 บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้เก็บเอกสารแบบรางเลื่อน จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารแบบรางเลื่อน จำนวน 1 ตู้ เนื่องจากครุภัณฑ์ ดังกล่าวนี้ ไม่มีบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฯ 2565 จึงขออนุมติจัดซื้อตามราคาและคุณลักษณะท้องตลาด ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ที่เพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 1 หน้าที่ 21

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED) แบบ Smart TV จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840 X 2160 พิกเซล ขนาด 43 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ฯ 2565 ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ที่เพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 1 หน้าที่ 20

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เครื่องทำน้ำร้อน - เย็น แบบโหลดถัง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน - เย็น แบบโหลดถัง จำนวน 1 เครื่อง ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฯ จึงขออนุมัติจัดซื้อตามราคาและคุณลักษณะท้องตลาด ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ที่เพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 1 หน้าที่ 20

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 1 ชุดพร้อมเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับสังคมสงเคราะห์ และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ที่เพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 1 หน้าที่ 21

อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน 700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 91

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

<u>แผนงานเคหะและชุมชน</u>

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล รวม 1,201,641 บาท

งบบุคลากร รวม 671,641 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 671,641 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 487,021 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 184,620 บาท

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 64,620 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพ เงินเพิ่มวิชา (พ.ค.ว.) ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

เงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะงานเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ จำนวน 120,000 บาท

เงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะงานเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ ตั้งไว้ 120,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะงานเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

งบดำเนินงาน **รวม** **430,000** **บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **310,000** **บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

โครงการจ้างเหมากวาดกลบขยะมูลฝอย จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเครื่องจักรกลดำเนินการเก็บกวาดหรือขนส่งกองขยะมูลฝอยไปฝังกลบ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 81

โครงการจ้างเหมาตัดหญ้าและวัชพืช จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาตัดหญ้าและวัชพืชในไหล่ทางถนนสาธารณะที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่สาธารณประโยชน์ สระเก็บน้ำ สถานที่ตั้งระบบผลิตน้ำประปา สนามกีฬา ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 82

ค่าวัสดุ **รวม** **120,000** **บาท**

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังรองรับมูลฝอย ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 100 ลิตร ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล และปรากฏตามแผน พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 81

วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเป็นไปตามรูปแบบงบประมาณรายจ่ายของ อปท. เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติการ เสื้อ กางเกง เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า/ถุงมือ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชุดกันไฟ (ไม่รวมถึงถังออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อใส่สารเคมี วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำตัว อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

งบลงทุน **รวม** **100,000** **บาท**

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง **รวม** **100,000** **บาท**

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างประตูเปิดปิดบ่อขยะมูลฝอย องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างประตูปิด – เปิดบ่อขยะมูลฝอย องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ สูง 2 เมตร ยาว 36 เมตรตามแบบแปลนที่ อบต.อ่าวลึกใต้ กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ที่เพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 1 หน้าที่ 23

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ **รวม** **320,000** **บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **320,000** **บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **300,000** **บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอล อบจ.กระบี่ คัพ ต้านภัยยาเสพติด จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดส่งทีมนักกีฬาฟุตบอลของ อบต.อ่าวลึกใต้ เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาฟุตบอล อบจ.กระบี่ คัพ ต้านภัยยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เช่น ค่าน้ำดื่มและเครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์กีฬา ชุดกีฬา ค่าน้ำมันถูนวด สเปรย์บรรเทาปวด ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าหรือค่าบริการ ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬา ค่าพาหนะเดินทางของคณะนักกีฬาในวันฝึกซ้อม และวันทำการแข่งขัน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ และปรากฏตามแผนพัฒนาทองถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 64

โครงการแข่งขันกีฬาเรือพาย จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาเรือพาย เช่น ค่าป้าย ค่าน้ำดื่มและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ถ้วยรางวัล ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ เงินรางวัล วัสดุอุปกรณ์กีฬา เครื่องขยายเสียง ชุดกีฬา ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าหรือค่าบริการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 67

โครงการแข่งขันกีฬาองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ ต้านภัยยาเสพติด จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ ต้านภัยยาเสพติด เช่น ค่าป้าย ค่าน้ำดื่มและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ถ้วยรางวัล ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ เงินรางวัล วัสดุอุปกรณ์กีฬา เครื่องขยายเสียง ชุดกีฬา ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าหรือค่าบริการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 64

โครงการฝึกทักษะการเล่นกีฬาสำหรับเด็กและเยาวชนในช่วงปิดภาคเรียน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกทักษะการเล่นกีฬาสำหรับเด็กและเยาวชนในช่วงปิดภาคเรียน เช่น ค่าป้าย ค่าน้ำดื่มและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่า อาหารว่าง ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ถ้วยรางวัล ค่าใช้จ่ายในการตก แต่งจัดสถานที่ เงินรางวัล วัสดุอุปกรณ์กีฬา เครื่องขยายเสียง ชุดกีฬาค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าหรือค่าบริการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 67

ค่าวัสดุ **รวม** **20,000** **บาท**

วัสดุกีฬา จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬาสำหรับประชาชน เด็ก เยาวชน และศูนย์กีฬาประจำหมู่บ้าน/ตำบล ฯลฯ เช่น ลูกฟุตบอล เปตอง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 66

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น **รวม** **225,000** **บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **225,000** **บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **225,000** **บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการงานประเพณีเดือนรอมฎอน จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง น้ำดื่ม วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดฝึกอบรมด้านศาสนาอิสลามในเดือนรอมฎอน ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ที่เพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 1 หน้าที่ 16

โครงการงานประเพณีลอยกระทง จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าจ้างเหมาติดตั้งเวทีการแสดง เครื่องขยายเสียง ค่าตอบแทนหรือเงินรางวัล ของขวัญสำหรับกิจกรรมการแสดงบนเวที และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ที่เพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 1 หน้าที่ 17

โครงการวันผู้สูงอายุ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง น้ำดื่ม วัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าของสมนาคุณ ค่าจ้างเหมาจัดทำรูปเล่มเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ที่เพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 1 หน้าที่ 17

โครงการวันสำคัญในพระพุทธศาสนา จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมสำคัญในพระพุทธศาสนา เช่น แห่เทียนพรรษา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น และปรากฏในแผนพัฒนาทองถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ที่เพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 1 หน้าที่ 17

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา **รวม** **3,564,000** **บาท**

งบบุคลากร **รวม** **1,888,000** **บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **1,888,000** **บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,188,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเพิ่มค่าตอบแทนพิเศษ ค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง หัวหน้าฝ่าย ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 580,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพ เงินเพิ่มวิชา (พ.ค.ว.) ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบดำเนินงาน **รวม** **1,669,000** **บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **784,000** **บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 700,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ค่าป่วยการ อปพร. ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือก ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบวินัย เงินรางวัล เงินทำขวัญฝ่าอันตรายเป็นครั้งคราว ฯลฯ ตั้งจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ค่าใช้สอย **รวม** **600,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าระวางบรรทุก ค่าติดตั้งไฟฟ้า ประปา ค่าเบี้ยประกันโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำและปรับแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ค่าซักฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษาค่าจ้างออกแบบ ค่ารองรับแบบ ค่าจ้างทนายความ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปักเสาพาดสายฯ ค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้าฯ ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม การปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าชดใช้ค่าเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทน จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดใช้ค่าเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทนกรณีเกิดอุบัติเหตุจากหน่วยงานหรือค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตาม พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิด พ.ศ. 2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หน่วยงานกองช่าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการสำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างๆของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ เช่น ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมให้แก่สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น มหาวิทยาลัย ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ค่าวัสดุ **รวม** **285,000** **บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเป็นไปตามรูปแบบงบประมาณรายจ่ายของ อปท. เช่น หนังสือ กระดาษ ดินสอ เก้าอี้พลาสติก สมุด กาว ตรายาง หมึก ปากกา เทปกาว น้ำยาลมคำผิด กรรไกร ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเป็นไปตามรูปแบบงบประมาณรายจ่ายของ อปท. เช่น

ไมโครโฟน ฟิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ โคมไฟ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง ขาตั้งไมโครโฟน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเป็นไปตามรูปแบบงบประมาณรายจ่ายของ อปท. เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ปูนซีเมนต์ ท่อต่างๆ กระเบื้อง แปรงทาสี กบไสไม้ โถส้วม ฯลฯ หน่วยงานกองช่าง ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเป็นไปตามรูปแบบงบประมาณรายจ่ายของอปท. เช่น แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ประแจ แม่แรง เพลา สายไมล์ ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น น๊อตและสกรู ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเป็นไปตามรูปแบบงบประมาณรายจ่ายของ อปท. เช่น เคมีภัณฑ์ ถุงมือ ลวดเชื่อมเงิน แอลกอฮอล์ หลอดแก้ว ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบลงทุน **รวม** **7,000 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **7,000 บาท**

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

สว่านโรตารีไฟฟ้า จำนวน 7,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสว่านโรตารี่ไฟฟ้า จำนวน 1 ตัว ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฯ จึงขออนุมัติจัดซื้อตามราคาและคุณลักษณะท้องตลาด ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ที่เพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 1 หน้าที่ 20

งานก่อสร้าง **รวม 3,401,700 บาท**

งบลงทุน **รวม 3,101,700 บาท**

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง **รวม 3,101,700 บาท**

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล. ตัว U บ้านคลองสุข หมู่ที่ 6 จำนวน 499,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล. ตัว U ขนาดกว้าง 0.50 เมตร ลึก 0.50 เมตร ระยะทางยาว 195 เมตร ตามแบบแปลนที่ อบต.อ่าวลึกใต้กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ที่เพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 1 หน้าที่ 6

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านเขาพระ – บ้านเขาหลัก หมู่ที่ 7 จำนวน 499,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านเขาพระ - บ้านเขาหลัก ขนาดผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 200 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 800 ตารางเมตร ไหล่ทางลงหินคลุกข้างละ 0.50 เมตร ตามแบบแปลน มทช. 201 - มทช. 203 และแบบแปลนที่ อบต.อ่าวลึกใต้กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ที่เพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 1 หน้าที่ 4

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านเขาพระ – บ้านคลองขุด หมู่ที่ 3 จำนวน 500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านเขาพระ - บ้านคลองขุด ขนาดผิวจราจรกว้าง 5 เมตร ยาว 147 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 735 ตารางเมตร ไหล่ทางลงหินคลุกข้างละ 0.50 เมตร ตั้งจ่ายจากเงินรายรับปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ที่เพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 1 หน้าที่ 4

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายสัญญาใจซอย 2 หมู่ที่ 4 จำนวน 550,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายสัญญาใจ ซอย 2 ขนาดผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 200 เมตร หนา 0.15 เมตรหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 800 ตารางเมตร ไหล่ทางลงหินคลุกข้างละ 0.50 เมตร ตั้งละ 0.50 เมตร ตั้งจ่ายจากเงินรายรับปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ที่เพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 1 หน้าที่ 5

โครงการก่อสร้างลานอเนกประสงค์ คสล. สำนักงาน อบต.อ่าวลึกใต้ หมู่ที่ 2 จำนวน 953,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างลานอเนกประสงค์คอนกรีตเสริมเหล็ก สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ โดยมีพื้นที่ใช้สอยรวม 1,393 ตารางเมตร ตามแบบแปลนที่ อบต.อ่าวลึกใต้กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ที่เพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 1 หน้าที่ 8

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (K) จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยค่างานก่อสร้างแบบสัญญาปรับราคาได้ตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์สัญญาแบบปรับราคาได้ต่างๆ ในโครงการก่อสร้างต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ ตามหนังสือที่ มท. 0808.2/ว 2147 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2561 ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 51

งบเงินอุดหนุน รวม 300,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 300,000 บาท

เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ

อุดหนุนสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภออ่าวลึก จำนวน 300,000 บาท

เพื่ออุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการปักเสาพาดสาย และติดตั้งโคมไฟฟ้าสาธารณะให้แก่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภออ่าวลึก ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 50

<u>แผนงานการเกษตร</u>

งานส่งเสริมการเกษตร รวม 10,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 10,000 บาท

ค่าวัสดุ รวม 10,000 บาท

วัสดุการเกษตร จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เป็นไปตามรูปแบบงบประมาณรายจ่ายของ อปท. เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน จานพรวน ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

<u>แผนงานการพาณิชย์</u>

งานกิจการประปา รวม 2,647,400 บาท

งบดำเนินงาน รวม 1,700,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 100,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อปท. ได้แก่

ผู้ปฏิบัติงานดูแลระบบการผลิตประปา จดหน่วยการใช้น้ำประปาที่มิใช่พนักงานเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **1,600,000** **บาท**

ค่าไฟฟ้า จำนวน 1,500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของกิจการประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับสำรองน้ำประปาของระบบประปาหมู่บ้าน บ้านคลองสุข หมู่ที่ 6 ให้กับสำนักงานการประปาส่วนภูมิภาคอำเภออ่าวลึก ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา

งบลงทุน **รวม** **847,400** **บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **350,000** **บาท**

ครุภัณฑ์การเกษตร

ครุภัณฑ์การเกษตร จำนวน 350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำมอเตอร์ไฟฟ้าแบบซับเมิร์ส ขนาด 1.5 แรงม้า ขนาด 2 แรงม้าและเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ขนาด 3 แรงม้า ฯลฯ ตามราคาและคุณลักษณะท้องตลาดนอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ 2565 ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ที่เพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 1 หน้าที่ 32

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง **รวม** **497,400** **บาท**

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างโรงสูบน้ำดิบบ้านเขาวงศ์ หมู่ที่ 2 จำนวน 497,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโรงสูบน้ำดิบบ้านเขาวงศ์ ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 3 เมตรตามแบบแปลนที่ อบต.อ่าวลึกใต้กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ที่เพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 1 หน้าที่ 9

งบเงินอุดหนุน **รวม** **100,000** **บาท**

เงินอุดหนุน **รวม** **100,000** **บาท**

เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ

อุดหนุนสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภออ่าวลึก จำนวน 100,000 บาท

เพื่ออุดหนุนเป็นค่าใช้จ่าย เพื่อติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า หม้อแปลงประปาผิวดิน ระบบโซล่าเซลล์ของระบบประปาหมู่บ้านในพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ ให้แก่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภออ่าวลึก ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ที่เพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 1 หน้าที่ 13

นายรณชัย คงชนะ รองประธานสภาฯ — ท่านนายก อบต. ได้นำเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ต่อที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว ลำดับต่อไปขอเชิญที่ประชุมสภาฯ อภิปรายร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

นายบุญโชค กูหมาด — ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ท่านนายกฯ ได้สมาชิกสภาฯ จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายได้ครอบคลุมภารกิจและปัญหาความต้องการของประชาชนในแต่ละหมู่บ้านสอดคล้องกับสถานการณ์การคลังที่มีอยู่แล้วตามร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณฯ

นายบรรจง ทับแก้ว สมาชิกสภาฯ — ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ผมได้พิจารณาร่างฯ ที่ได้รับล่วงหน้าแล้วเห็นว่า โครงการก่อสร้างลานอเนกประสงค์ คสล.สำนักงานอบต.อ่าวลึกใต้ เป็นโครงการที่ผมเห็นว่าเป็นโครงการพัฒนาบริเวณสถานที่ของสำนักงาน อบต.อ่าวลึกใต้ ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย และความสวยงามยิ่งขึ้น หากแต่ทางคณะผู้บริหารฯ ควรนำงบประมาณรายจ่ายในรายการดังกล่าวไป จัดทำโครงการอื่นๆ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน ในพื้นที่ตำบลอ่าวลึกใต้ ก่อน

นายรณชัย คงชนะ รองประธานสภาฯ — เมื่อสมาชิกสภาฯ ได้อภิปรายกันพอสมควรแล้ว และไม่มีใครขออภิปรายอีก ประกอบกับนายสมนึก อ่อนแอ่น ได้เสนอขอให้ปิดการอภิปราย ผมจึงมติที่ประชุมว่าควรจะปิดการอภิปรายร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ หรือไม่

ที่ประชุม ฯ — มีมติเอกฉันท์ให้การรับรอง (จำนวน ๕ เสียง)
งดออกเสียง ๑ เสียง

นายรณชัย คงชนะ รองประธานสภาฯ — ในวาระที่ ๑ ขั้นรับหลักการ ที่ประชุมเห็นชอบหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ หรือไม่ ถ้าเห็นชอบโปรดยกมือขึ้น

ที่ประชุมฯ — มีมติเอกฉันท์ให้การรับรอง (จำนวน ๕ เสียง)
งดออกเสียง ๑ เสียง

นายรณชัย คงชนะ รองประธานสภาฯ — ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อกฎหมายในขั้นตอนต่อไป

นางลำดวน คงปล้อง เลขานุการสภาฯ — ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๔๕ วรรคท้าย ญัตติร่างข้อญัตติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่า

ยี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น
ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ด้วย

นายรณชัย คงชนะ รองประธานสภาฯ — ขอมติที่ประชุมว่าเห็นควรส่งร่างฯ ให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา อีกหรือไม่ หากเห็นควรขอให้ที่ประชุมได้โปรดกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติด้วย

ที่ประชุมฯ — มีมติเอกฉันท์ให้การรับรอง (จำนวน ๕ เสียง)
งดออกเสียง ๑ เสียง

นายรณชัย คงชนะ รองประธานสภาฯ — ต่อไปให้ที่ประชุมกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ว่าจะกำหนดให้มีระยะเวลากี่วัน ขอเชิญ ครับ

นายธนกฤต กลิ่นจันทร์อ่อน เสนอขอกำหนดให้มีระยะเวลา ดังนี้
สมาชิกสภาฯ — ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ กำหนด ๓ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑๓-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้
คณะกรรมการแปรญัตติประชุมฯ ในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้

นายรณชัย คงชนะ รองประธานสภาฯ — ขอผู้รับรอง ๒ คน

ที่ประชุมฯ
นายบุญโชค กูหมาด สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖ รับรอง
นายบรรจง ทับแก้ว สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔ รับรอง

นายรณชัย คงชนะ รองประธานสภา ฯ — มีผู้รับรองถูกต้อง มีใครจะเสนอเป็นอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ถือว่าที่ประชุมมีมติ กำหนดให้มีระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ กำหนด ๓ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑๓ – ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ และกำหนดวันประชุมคณะกรรมการแปรญัตติประชุมฯ ในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบล อ่าวลึกใต้

นายรณชัย คงชนะ รองประธานสภาฯ — ต่อไปเป็นขั้นตอนการเสนอกำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ว่าจะให้มีกี่คน ขอเชิญเลขานุการสภาฯระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

นางลำดวน คงปล้อง เลขานุการสภาฯ — ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗
ข้อ ๑๐๕ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลอื่นที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่ภารกิจในหน้าที่ของสภา ตาม (๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติสำหรับวิธีเลือกคณะกรรมการสภา ตามข้อ ๑๐๗ ความว่า ภายใต้ข้อบังคับ ข้อ ๑๐๓ วิธีการ

เลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นหรือบุคคลอื่นที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น แล้วแต่กรณี ในกรณีสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง และวรรคสอง การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาบังคับใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๑๒ วิธีการเลือกรองประธานสภาท้องถิ่น ให้ประธานสภาท้องถิ่นจัดให้มีการเลือกรองประธานสภาท้องถิ่นเท่ากับจำนวนที่กฎหมายว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดให้เลือกรองประธานสภาคนทีหนึ่งก่อน แล้วจึงเลือกรองประธานสภาในลำดับถัดไป โดยใช้วิธีการตามข้อ ๘ วรรคหนึ่ง โดยอนุโลม แต่หากได้มีการเลือกใหม่เฉพาะคนที่ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันแล้วปรากฏว่าได้คะแนนสูงสุดเท่ากันอีก ให้ประธานสภาออกเสียงชี้ขาด

ข้อ ๘ วิธีการเลือกประธานสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิเสนอ ชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นคนหนึ่งที่ตนเห็นว่าสมควรให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาท้องถิ่น การเสนอชื่อนั้นต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน โดยให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิรับรองได้เพียงครั้งเดียวชื่อที่เสนอไม่จำกัดจำนวน และให้สมาชิกสภาท้องถิ่นลงคะแนนเลือกจากชื่อเหล่านั้น โดยวิธีเขียนชื่อตัวและชื่อสกุลของผู้ที่เสนอชื่อคนละหนึ่งชื่อ เมื่อตรวจนับแล้วให้ประธานสภาที่ประชุมประกาศคะแนนต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น ผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดนั้นเป็นผู้ได้รับเลือก เมื่อตรวจนับแล้วให้ประธานที่ประชุมประกาศคะแนนต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น ผู้ได้คะแนนสูงสุดเป็นผู้ได้รับเลือก ถ้ามีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันหลายคนให้เลือกใหม่เฉพาะผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดนั้น โดยใช้วิธีเดิม ถ้าผลการเลือกใหม่ปรากฏว่ายังมีผู้ได้คะแนนสูงเท่ากันอีก ให้ใช้วิธีจับสลากผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากัน

ข้อ ๑๔ ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคนให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

นายรณชัย คงชนะ
รองประธานสภาฯ — ขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอกำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรญัตติว่าจะกำหนดให้มีกี่คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน

นายบรรจง ทับแก้ว
สมาชิกสภาฯ — เสนอกำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ มีกำหนด ๔ คน

นายรณชัย คงชนะ
รองประธานสภาฯ — ขอผู้รับรอง

ที่ประชุมฯ
นายสมนึก อ่อนแอ่น สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓ รับรอง
นายธนกฤต กลิ่นจันทร์อ่อน สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗ รับรอง

นายรณชัย คงชนะ
รองประธานสภาฯ — มีผู้รับรองถูกต้อง มีใครจะเสนอเป็นอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ถือว่าที่ประชุมมีมติกำหนดให้มีคณะกรรมการแปรญัตติฯ จำนวน ๓ คน
ขอเชิญที่ประชุมเสนอรายชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นเพื่อเป็นคณะกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๑

นายสมนึก อ่อนแอ่น
สมาชิกสภาฯ — ขอเสนอนายธนกฤต กลิ่นจันทร์อ่อน สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗ เป็นกรรมการแปรญัตติฯ

นายรณชัย คงชนะ
รองประธานสภาฯ — ขอผู้รับรอง ๒ คน

ที่ประชุมฯ	นายปราโมทย์ สุขสุด	สมาชิกสภาฯ	หมู่ที่ ๑ รับรอง
	นายสมนึก อ่อนแอ่น	สมาชิกสภาฯ	หมู่ที่ ๓ รับรอง

นายรณชัย คงชนะ รองประธานสภาฯ มีผู้รับรองถูกต้อง เมื่อไม่มีการเสนอชื่อท่านอื่นอีก การเสนอชื่อเพียงคนเดียวถือว่า นายธนกฤต กลิ่นจันทร์อ่อน สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗ เป็นกรรมการแปรญัตติคนที่ ๑

นายรณชัย คงชนะ รองประธานสภาฯ ต่อไปขอเชิญที่ประชุมเสนอรายชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นเพื่อเป็นคณะกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๒

นายธนกฤต กลิ่นจันทร์อ่อนขอเสนอนายสมนึก อ่อนแอ่น สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓ เป็นกรรมการแปรญัตติฯ สมาชิกสภาฯ

นายรณชัย คงชนะ รองประธานสภาฯ ขอผู้รับรอง ๒ คน

ที่ประชุมฯ	นายบรรจง ทับแก้ว	สมาชิกสภาฯ	หมู่ที่ ๔ รับรอง
	นายบุญโชค .กูหมาด	สมาชิกสภาฯ	หมู่ที่ ๖ รับรอง

นายรณชัย คงชนะ รองประธานสภาฯ มีผู้รับรองถูกต้อง เมื่อไม่มีการเสนอชื่อท่านอื่นอีก การเสนอชื่อเพียงคนเดียวถือว่า นายสมนึก อ่อนแอ่น สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓ เป็นกรรมการแปรญัตติคนที่ ๒

นายรณชัย คงชนะ รองประธานสภาฯ ต่อไปขอเชิญที่ประชุมเสนอรายชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นเพื่อเป็นคณะกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๓

นายสมนึก อ่อนแอ่น สมาชิกสภาฯ ขอเสนอนายบุญโชค กูหมาด สมาชิกสภาฯหมู่ที่ ๖ เป็นกรรมการแปรญัตติฯ

นายรณชัย คงชนะ รองประธานสภาฯ ขอผู้รับรอง ๒ คน

ที่ประชุมฯ	นายบรรจง ทับแก้ว	สมาชิกสภาฯ	หมู่ที่ ๔ รับรอง
	นายธนกฤต กลิ่นจันทร์อ่อน	สมาชิกสภาฯ	หมู่ที่ ๗ รับรอง

นายรณชัย คงชนะ รองประธานสภาฯ มีผู้รับรองถูกต้อง เมื่อไม่มีการเสนอชื่อท่านอื่นอีก การเสนอชื่อเพียงคนเดียวถือว่า นายบุญโชค กูหมาด สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖ เป็นกรรมการแปรญัตติคนที่ ๓

นายรณชัย คงชนะ รองประธานสภาฯ ต่อไปขอเชิญที่ประชุมเสนอรายชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นเพื่อเป็นคณะกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๔

นายธนกฤต กลิ่นจันทร์อ่อน ขอเสนอนายปราโมทย์ สุขสุด สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑ เป็นกรรมการแปรญัตติฯ สมาชิกสภาฯ

นายรณชัย คงชนะ รองประธานสภาฯ ขอผู้รับรอง ๒ คน

ที่ประชุมฯ	นายสมนึก อ่อนแอ่น	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓ รับรอง
	นายบุญโชค กูหมาด	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖ รับรอง

นายรณชัย คงชนะ รองประธานสภาฯ — ต่อไปเป็นการกำหนดการนัดประชุม และเปิดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ ตาม ข้อ ๑๐๙ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

นางลำดวน คงปล้อง เลขานุการสภาฯ — ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๙ วรรคสอง ภายในระยะเวลาหากสมาชิกสภาท่านใดเห็นสมควรแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติฯ ก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือโดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานกรรมแปรญัตติ โดยจะต้องมีสมาชิกสภาอย่างน้อย ๒ คน โดยการเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๕๙ การแปรญัตติร่าข้อบัญญัติงบประมาณจะกระทำได้เฉพาะการขอลดรายจ่าย หรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ คำเสนอแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือ ต่อประธานสภา คณะกรรมการแปรญัตติภายในระเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๔๕ วรรคสาม ข้อ ๕๙ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๖๐ ห้ามมิให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มรายจ่ายหรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่นหรือคำแปรญัตตินั้น ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งแรก เพื่อเลือกประธานคณะกรรมการและเลขานุการฯ กำหนดในวันที่ ๑๒ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้

นายรณชัย คงชนะ รองประธานสภา ฯ — ภายในระยะเวลาที่สภาฯ ได้กำหนดเสนอคำแปรญัตติ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น หากมีความเห็นว่าร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ควรแก้ไขเพิ่มเติมส่วนใดก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ เพื่อคณะกรรมการแปรญัตติจะได้พิจารณาคำแปรญัตติตามที่ท่านผู้บริหารหรือสมาชิกสภาฯ เสนอต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

นายรณชัย คงชนะ รองประธานสภาฯ — ในระเบียบวาระอื่นๆ สมาชิกสภาฯ หรือผู้บริหาร มีใครมีเรื่องจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบหรือปรึกษาหารือเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมต้องขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าประชุมโดยพร้อมเพียงกัน และผมขอปิดการประชุม ขอเชิญ ครับ

นายธนกฤต กลิ่นจันทร์อ่อน สมาชิกสภาฯ — เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมนายธนกฤต กลิ่นจันทร์อ่อน สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗ ผมขอสอบถามกับท่านนายกฯ เรื่องการซ่อมแซมโคมไฟฟ้าสาธารณะของหมู่บ้าน โดยให้แจ้งความคืบหน้าให้ผู้เกี่ยวข้องทราบด้วย

นายสมนึก อ่อนแอ่น สมาชิกสภาฯ — เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมนายสมนึก อ่อนแอ่น สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓ ผมขอแจ้งให้ท่านนายกฯ ทราบว่า วาล์วปิดเปิดหน้าถังกรองสนิมเหล็ก หมู่ที่ ๓ เกิดชำรุดเสียหาย ไม่สามารถใช้การได้ จึงของให้แจ้งกองช่าง เข้าทำการซ่อมเปลี่ยนวาล์วดังกล่าว

นายประดิษฐ์ ทองกอบ รองนายกฯ — เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมนายประดิษฐ์ ทองกอบ รองนายกฯ ผมขอให้ท่านนายกฯ ทราบว่าบริเวณท่าต้นมะขาม สมควรมีการติดตั้งโคมไฟฟ้าสาธารณะเพิ่มเติม เนื่องจากบริเวณดังกล่าว เป็นที่ตั้งของท่าเทียบเรือ ซึ่งประชาชนจะใช้ท่าเทียบเรือในการขึ้นลงเรืออยู่เป็นประจำ

นายบุญโชค กูหมาด สมาชิกสภาฯ — เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมนายบุญโชค กูหมาด สมาชิกสภา ฯ หมู่ที่ ๖ ผมขอให้ท่านนายก ฯ ดำเนินการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะเพิ่มเติมบริเวณชุมชนบ้านคลองสุข บ้านท่าเรือ และบ้านบ่อท่อ หมู่ที่ ๖

นายรณชัย คงชนะ สมาชิกสภาฯ — ขอเชิญท่านนายกฯ ได้ตอบข้อซักถามต่างๆ และการแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่สมาชิกสภาฯ ได้นำเสนอมาให้ที่ประชุมได้รับทราบ ต่อไป

นายวิภาส คำมี นายกฯ — ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ข้อซักถามและปัญหาต่างๆ ที่สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ได้นำเสนอในที่ประชุมสภาฯ ผมได้จดบันทึกรายละเอียดในเรื่องต่างๆ ไว้เรียบร้อยแล้ว และจะนำไปประสานกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ เพื่อแก้ไขปัญหา และเร่งแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นโดยเร่งด่วน ต่อไป และความคืบหน้าต่างๆ ซึ่งผมจะนำผลการดำเนินการในปัญหาต่างๆ ที่ท่านสมาชิกสภาฯ ได้นำเสนอมาชี้แจงในโอกาส ต่อไป

นายรณชัย คงชนะ รองประธานสภาฯ — ในระเบียบวาระอื่นๆ สมาชิกสภาฯ หรือผู้บริหาร มีใครมีเรื่องจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบหรือปรึกษาหารือเพิ่มเติม อีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมต้องขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน และผมขอปิดการประชุม

ปิดประชุม — เวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ) ผู้จดบันทึกการประชุม
(นางลำดวน คงปล้อง)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ) ผู้พิมพ์
(นางสาวนลินรัตน์ อรห์วรนนท์)

<u>คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต.อ่าวลึกใต้ ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว</u>

(ลงชื่อ) ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
(นายธนกฤต กลิ่นจันทร์อ่อน)
สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗
ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) .....ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายสมนึก อ่อนแอ่น)
สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓
กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) .....ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายบรรจง ทับแก้ว)
สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔
กรรมการตรวจรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ ได้รับรองรายงานการประชุมครั้งนี้แล้ว ในการประชุมเมื่อ ๑๙ ส.ค. ๒๕๖๕

ประธานสภาฯ ได้ตรวจรับรองรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) .....ผู้ตรวจรับรองรายงานการประชุม

(นายรณชัย คงชนะ)
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้