

รายงานผลการประเมินผล
มาตรฐานขั้นต่ำ
การจัดบริการสาธารณะ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้
ประจำปี พ.ศ.2567



อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้
เรื่อง รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ มีมติรับทราบรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และเห็นชอบให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และนำรายงานผลการประเมินดังกล่าวเสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบในการกำหนดนโยบาย มาตรการ พัฒนางานด้านการกระจายอำนาจ ต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ จึงขอส่งรายงานการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ โดยได้ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ของ อบต.อ่าวลึกใต้ www.aoluektai.go.th และหากมีข้อสงสัยประการใดสามารถขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักปลัด อบต.อ่าวลึกใต้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายวิภาส คำมี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้

ที่ ๒๖๘ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้

ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ มีมติรับทราบรายงานข้อมูลการจัดการบริการสาธารณะขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตามตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และเห็นชอบให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อกระตุ้นให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดการบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดและมีผลการดำเนินงานผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ รวมทั้งให้ความสำคัญในการบันทึกข้อมูลผลการจัดการบริการสาธารณะในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำดังกล่าวจะได้นำเสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบในการพัฒนาคุณภาพการจัดการบริการสาธารณะขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อให้การดำเนินงานการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลตามวัตถุประสงค์ โดยเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลสามารถบันทึกข้อมูลผลการจัดการบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดที่ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ น่าเชื่อถือ และเกิดประสิทธิภาพจึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม แต่งตั้งคณะทำงานการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | | |
|----------------------------|-------------------------------------|----------------|
| ๑.๑ นายวิภาส คำมี | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ | ประธานคณะทำงาน |
| ๑.๒ นางลำดวน คงปล้อง | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | คณะทำงาน |
| ๑.๓ นายคัมภีร์ ปิ่นสุวรรณ | หัวหน้าสำนักปลัด | คณะทำงาน |
| ๑.๔ นายสมพล นวะกะ | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | คณะทำงาน |
| ๑.๕ นายป้อมเพชร กำปันทอง | นายช่างโยธา | คณะทำงาน |
| ๑.๖ นางสาวกานต์รวิ บ้านนบ | นักวิชาการสาธารณสุข | คณะทำงาน |
| ๑.๗ นางสาวเครือแก้ว ขาวนวล | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | คณะทำงาน |

๒. อำนาจและหน้าที่

๒.๑ ดำเนินการประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อรวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดการบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๘ ด้าน ตามแบบบันทึกข้อมูลแบบองค์การบริหารส่วนตำบล ๑ และแบบองค์การบริหารส่วนตำบล ๒-๑ ถึง ๒-๖

/๒.๒ ดำเนินการ

๒.๒ ดำเนินการบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามแบบบันทึกข้อมูลในแต่ละด้าน ลงในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ทางออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๓ ดำเนินการนำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้เสนอผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลและรายงานที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ พร้อมทั้ง นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ หรือเผยแพร่ตามช่องทางต่างๆ

๒.๔ ดำเนินการส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนต่าง ๆ ให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

๒.๕ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖



(นายวิภาส คำมี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่

ที่ กบ ๗๓๖๐๑/

วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริการสาธารณะ ขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้

๑.เรื่องเดิม

๑.๑ ตามที่ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๐๑๐๗/ว ๔๗๓๘ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ขอความอนุเคราะห์กรอกข้อมูลเกณฑ์ชี้วัดมาตรฐานบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อใช้ในการกำหนดแนวทางการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของการบริการสาธารณะของ อบต. การจัดแบ่งภารกิจระหว่างรัฐกับ อบต. และระหว่าง อบต. ด้วยกันเอง และการจัดสรรภาษีและเงินอุดหนุนให้แก่ อบต. รวมทั้งการให้ภาคประชาชนมีข้อมูลพื้นฐานสำหรับติดตามผลการปฏิบัติงานของ อบต. เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและตรวจสอบได้

๑.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ ได้แต่งตั้งคณะทำงานประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ประจำปี ๒๕๖๗ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ ที่ ๒๖๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ เพื่อทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูล ตามเกณฑ์ชี้วัดการจัดบริการสาธารณะฯ พ.ศ. ๒๕๖๗ และบันทึกข้อมูลในระบบออนไลน์

๑.๓ ตามบันทึกข้อความ ที่ กบ ๗๓๖๐๑/- ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ คณะทำงานประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ได้นำเสนอข้อมูลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ ประจำปี ๒๕๖๗ ตามแบบ อบต. ๑ , ๒ แบบ อบต.๒ - ๑แบบ อบต.๒ - ๖ โดยปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ได้ให้ความเห็นชอบข้อมูลดังกล่าวและได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรมระบบประมวลผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ แบบออนไลน์ทางเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ธ (www.odloc.go.th) ตั้งแต่วันที่ ๔ มิถุนายน - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ นั้น

๒.ข้อเท็จจริง

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ได้ดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบแบบออนไลน์ของระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยระบบได้สรุปผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ของ อบต.อ่าวลึกใต้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

๓. ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

หนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๑๐๗/ว๔๗๓๘ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เรื่อง การบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

๔. ข้อเสนอ/พิจารณา

๔.๑ เห็นควรพิจารณาดำเนินการตามหนังสือข้างต้น ดังนี้

/...๑.) นำผลการ

๑.) นำผลการประเมินรายงานให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกได้ทราบผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะของ อปท.

๒.) นำผลการประเมินเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของ อบต.อ่าวลึกได้

๓.) นำส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตาม (๑) หนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการ หรือหนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ (๒) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อปท. (๓) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาทราบ (๔) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินจากในระบบ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ โดยแจ้งให้สำนักงาน ก.ก.ถ. ทราบทาง E-mail : monitor.opm@gmail.com ตั้งชื่อเรื่องเอกสารแนบการประเมินมาตรฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และระบุชื่อ อปท. อำเภอ จังหวัดให้ชัดเจนด้วย

๔.๒ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และหากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่เสนอมาร่วมนี้

ลงชื่อ



(นางสาวเครือแก้ว ขาวนวล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ความเห็น เห็นควรจ้างหรือจัดหาต่อไป

ลงชื่อ



(นายคมกริ์ ปิ่นสุวรรณ)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

ความเห็น ขอไปดำเนินการ

ลงชื่อ

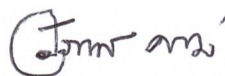


(นางลำดวน คงปล้อง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้

ความเห็น รพ. กำเนิด

ลงชื่อ



(นายวิภาส คำมี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้

สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ

บริการ สาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการ ประเมิน (1)	การจัดบริการ สาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ 1 โครงสร้างพื้นฐาน และ ด้านที่ 2 ผังเมือง						
1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน						
1. ร้อยละของจำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
2. ร้อยละของจำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
3. ร้อยละของจำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการ จราจรทางบกในเขต อบต. ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือแก้ไขให้ ปลอดภัย		75	0	=	=	ไม่มีบริการสาธารณะ
4. จำนวนครั้งที่ อบต. ดำเนินการจัดกิจกรรมในการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ เพื่อมุ่งลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน		3	3	1	33.33	การพัฒนาในอนาคต
5. ร้อยละของจำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
6. ร้อยละของจำนวนสายทางคลอง หรือลำธารสาธารณะ หรือแหล่ง น้ำสาธารณะ หรือพื้นที่ที่ก้นน้ำ หรือแก้มลิง ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการดูแลรักษาให้น้ำสามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้ อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
7. ร้อยละของจำนวนเครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		95	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
8. ร้อยละของจำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
9. ร้อยละของจำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่ บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะกรรมการบริหาร กิจการประปา ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		95	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
10. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการ จัดบริการสาธารณะ ด้านโครงสร้างพื้นฐานของ อบต.		1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
2. ด้านการผังเมือง						
11. จำนวนผังเมืองที่ อบต. ได้มีการจัดทำโดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง		1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
12. จำนวนครั้งในการส่งเสริมและสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการวางผังเมือง ผ่านกระบวนการรับฟังความคิดเห็น โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผัง เมือง		1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
13. จำนวนครั้งในการให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมการ ใช้ประโยชน์ที่ดิน ให้เป็นไปตามผังเมือง โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการ และผังเมือง		1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ

14. จำนวนครั้งในการส่งเสริมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับ การควบคุมอาคาร และการรับมือกับความเสี่ยงต่าง ๆ ในอาคารสูงหรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ การซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
15. จำนวนครั้งในการให้ความรู้ ให้คำแนะนำ ปรีक्षा แก่ประชาชน หรือผู้ประกอบการในการออกใบอนุญาตก่อสร้างอาคารให้ตรงกับข้อกำหนดของการใช้ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่ โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
16. จำนวนครั้งในการจัดเก็บข้อมูลการประเมินผลผังเพื่อจัดทำรายงานการประเมินผล การเปลี่ยนแปลงสภาพการณ์และสิ่งแวดล้อม การใช้บังคับผังเมือง โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
17. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการผังเมืองของ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ

ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

18. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพ หรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแล และมีการติดตามผล หรือการออกเยี่ยมบ้านให้คำแนะนำ ปรีक्षा ปัญหาสุขภาพให้แก่ผู้สูงอายุจาก อบต.	90	102	8	7.84	การพัฒนาในอนาคต
19. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ หรือป่วยติดเตียง	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
20. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. จัดขึ้น	60	140	140	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
21. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการจัดกิจกรรมนันทนาการต่าง ๆ หรือส่งเสริมการออกกำลังกายให้แก่ผู้สูงอายุ	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
22. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
23. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และได้รับการดูแลช่วยเหลือจาก อบต. หรือ อบต.ประสานงาน ส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการสงเคราะห์หรือฟื้นฟู หรือ อบต. ประสานงานและสงเคราะห์ให้เข้าสถานสงเคราะห์คนชรา	80	8	15	187.5	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
24. ร้อยละของจำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และได้รับการช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสานหน่วยงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยส่ในการดำรงชีพ	100	15	15	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย

25. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการส่งเสริมป้องกัน ควบคุมผู้กระวังป้องกันโรคประจำถิ่น การแพร่ระบาดของโรคติดต่อ รวมถึงการป้องกัน ควบคุมกลุ่มโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง NCDs (Non-communicable diseases) เกี่ยวกับพฤติกรรมการใช้ชีวิต การรับประทานอาหาร ความเครียด เช่น โรคเบาหวาน โรคความดันสูง โรคไขมันในเลือดสูง เป็นต้น	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
26. ร้อยละของจำนวนสัตว์ในพื้นที่ อบต. ที่ได้รับการสำรวจ ขึ้นทะเบียนสัตว์ และฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า หรือทำหมันตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือ ร่วมดำเนินการกับส่วนราชการ	100	504	504	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
27. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมดำเนินการกับส่วนราชการ ในการตรวจสุขภาพนิเวศอาหาร หรือสมานประกอบกิจการอาหารในพื้นที่	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
28. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิตของ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ

ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา

ด้านที่ 4 การศึกษา

29. ร้อยละของจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
30. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัด อบต. รวมถึงเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน ให้ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
31. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. รวมถึงเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน ให้ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
32. ร้อยละของจำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการที่ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้านทุนการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จาก อบต.	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
33. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมอาชีพ หรือวิชาชีพ ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. รวมถึงนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
34. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุน ในการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ ทักษะคอมพิวเตอร์ หรือการรู้เท่าทันโลกดิจิทัล ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. รวมถึงนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ

35. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการสอนภาษาต่างประเทศให้แก่ักเรียน ในโรงเรียนในสังกัดของ อบต.รวมถึงนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
36. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการศึกษาของ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ

ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

ด้านที่ 5 การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

37. จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ที่ อบต. ได้ดำเนินการ	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
38. ร้อยละของจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ อบต. สนับสนุนจัดตั้งขึ้น รวมทั้ง จำนวนอาสาสมัครป้องกัน สาธารณภัยของมูลนิธิ สมาคม สมาชิก ชมรม หรืออื่น ๆ ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่	2	5218	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
39. ร้อยละของจำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่ชำรุดเสียหาย และสามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ปกติ 24 ชั่วโมง	100	6	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
40. จำนวนศูนย์หรือช่องทางรับเรื่องราวร้องทุกข์ต่าง ๆ เช่น ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ อบต. จัดให้มีหรือดำเนินการ	2	2	3	150	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
41. ร้อยละของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ต่าง ๆ ของประชาชน จากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบต. ดำเนินการ และได้รับการแก้ไข้ปัญหาหรือได้รับการให้ความช่วยเหลือจาก อบต. หรือ อบต. ประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป	100	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
42. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัยของ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ

ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

ด้านที่ 6 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

43. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูป การผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	90	5	5	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
---	----	---	---	-----	--------------------

44. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริม หรือให้การสนับสนุน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
45. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริม หรือให้การสนับสนุน จัดให้มีศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้าตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
46. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุน ในการปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟู แหล่งท่องเที่ยวให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ
47. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุน ในการกระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ.
48. จำนวนช่องทางหรือแหล่งเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการให้คำปรึกษา หรือแนะนำในการ ขอใบอนุญาต จดทะเบียนพาณิชย์ หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่ ทั้งการให้คำปรึกษา หรือแนะนำ ที่สำนักงาน อบต. โดยตรง หรือให้คำแนะนำผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือเฟสบุ๊ก หรือผ่านช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ	2	2	2	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
49. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพการท่องเที่ยว และการลงทุนของ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ.

ด้านที่ 7 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ 8 ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

ด้านที่ 7 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

50. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ การลดปริมาณขยะ หรือการคัดแยกขยะ	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ.
51. ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ ตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	95	72	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ.
52. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ	95	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
53. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์ดูแลรักษาป่า ทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาน้ำเน่าเสีย	2	2	2	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
54. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการจัดอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า รักษาจากไฟป่า การป้องกันไฟป่า การเผาในที่โล่ง รักษาจากการเผาในที่โล่ง หรือการทำแนวกันไฟป่า	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ.
55. จำนวนครั้งที่ อบต. จัดส่งอาสาสมัครป้องกัน ไฟป่าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ.

56. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ เพื่อป้องกันและลดค่าฝุ่น PM 2.5 และการลดมลพิษทางอากาศ	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
57. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการรณรงค์ การลดภาวะโลกร้อน และส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาด	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
58. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการ จัดบริการสาธารณะ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมของ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ

ด้านที่ 8 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

59. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือสนับสนุน ในการส่งเสริม หรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือ ภูมิปัญญาชาวบ้าน	3	3	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
60. จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่น ในชุมชน เกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถาน ที่ อบต. ดำเนินการหรือให้การส่งเสริมสนับสนุน	2	2	=	=	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
61. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการ จัดบริการสาธารณะ ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญา ชาวบ้าน และโบราณสถาน ของ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่
ที่ กบ ๗๓๖๐๑/ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง มอบหมายงานในหน้าที่รับผิดชอบ (กรอกข้อมูลเกณฑ์ชีวิตมาตรฐาน ฯ)

เรียน นางสาว กานต์วี บ้านนบ

สิ่งที่แนบมาด้วย แบบกรอกข้อมูลเกณฑ์ชีวิตมาตรฐานบริการสาธารณะสำหรับ อบต. จำนวน ๑ ชุด

อ้างถึงหนังสือปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๐๑๐๗/ว ๔๗๓๘ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ขอความอนุเคราะห์กรอกข้อมูลเกณฑ์ชีวิตมาตรฐานบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อใช้ในการกำหนดแนวทางการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของการบริการสาธารณะของ อบต. การจัดแบ่งภารกิจระหว่างรัฐกับ อบต. และระหว่าง อบต. ด้วยกันเอง และการจัดสรรภาษีและเงินอุดหนุนให้แก่ อบต. รวมทั้งการให้ภาคประชาชนมีข้อมูลพื้นฐานสำหรับติดตามผลการปฏิบัติงานของ อบต. เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและตรวจสอบได้

ในการนี้เพื่อให้ข้อมูลที่มีครบถ้วนสมบูรณ์จึงขอความร่วมมือจากท่านกรอกข้อมูลลงใน “แบบกรอกข้อมูลเกณฑ์ชีวิตมาตรฐานบริการสาธารณะสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล” ในแต่ละด้านที่ท่านได้รับมอบ โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจริงขององค์การบริหารส่วนตำบลในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พร้อมข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และจัดส่งคืนสำนักปลัด ภายในวันศุกร์ที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เพื่อจะกรอกข้อมูลในระบบ ก่อนวันศุกร์ที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และได้มอบหมายงานในหน้าที่ราชการ ตามรายละเอียด ดังเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....ผู้มอบ

(นางสาวเครือแก้ว ขาวนวล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบ

(น.ส.กานต์วี บ้านนบ)

นักวิชาการสาธารณสุข

ลงชื่อ

(นายคัมภีร์ ปิ่นสุวรรณ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ

(นางลำดวน คงปล้อง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

แบบมอบหมายงานในหน้าที่ราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้

วันที่ ๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

นางเครือแก้ว ขาวนวล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ขอมอบงานในหน้าที่ราชการ เนื่องจากอ้างถึง อ้างถึงหนังสือปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๐๑๐๗/ว๔๗๓๘ ลงวันที่ ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๗ และได้มอบหมายงาน ในหน้าที่ราชการ ตามรายละเอียด ดังนี้

ที่	เรื่อง	จำนวนข้อ	การปฏิบัติ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
๑	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑.๑-๑.๑๕	กองช่าง	นายป้อมเพชร กำปันทอง
๒	ด้านการผังเมือง		กองช่าง	นายป้อมเพชร กำปันทอง
๓	ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต	๓.๑-๓.๕	สำนักปลัด กองสวัสดิการสังคม	นายสมพล นวะกะ น.ส.กานต์วี บ้านนบ
๔	ด้านการศึกษา	๔.๑-๔.๓	สำนักปลัด	น.ส.เครือแก้ว ขาวนวล
๕	ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบ ปลอดภัย	๕.๑-๕.๔	สำนักปลัด	น.ส.เครือแก้ว ขาวนวล
๖	ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน	๖.๑	สวัสดิการสังคม	นายสมพล นวะกะ
๗	ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๗.๑-๗.๒	สำนักปลัด	น.ส.กานต์วี บ้านนบ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่

ที่ กบ ๗๓๖๐๑/

วันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง มอบหมายงานในหน้าที่รับผิดชอบ (กรอกข้อมูลเกณฑ์ชี้วัดมาตรฐาน ฯ)

เรียน นายป้อมเพชร กำปันทอง

สิ่งที่แนบมาด้วย แบบกรอกข้อมูลเกณฑ์ชี้วัดมาตรฐานบริการสาธารณะสำหรับ อบต. จำนวน ๑ ชุด

อ้างถึงหนังสือปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๐๑๐๗/ว ๔๗๓๘ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ขอความอนุเคราะห์กรอกข้อมูลเกณฑ์ชี้วัดมาตรฐานบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อใช้ในการกำหนดแนวทางการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของการบริการสาธารณะของ อบต. การจัดแบ่งภารกิจระหว่างรัฐกับ อบต. และระหว่าง อบต. ด้วยกันเอง และการจัดสรรภาษีและเงินอุดหนุนให้แก่ อบต. รวมทั้งการให้ภาคประชาชนมีข้อมูลพื้นฐานสำหรับติดตามผลการปฏิบัติงานของ อบต. เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและตรวจสอบได้

ในการนี้เพื่อให้ข้อมูลที่มีครบถ้วนสมบูรณ์จึงขอความร่วมมือจากท่านกรอกข้อมูลลงใน “แบบกรอกข้อมูลเกณฑ์ชี้วัดมาตรฐานบริการสาธารณะสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล” ในแต่ละด้านที่ท่านได้รับมอบ โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจริงขององค์การบริหารส่วนตำบลในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พร้อมข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และจัดส่งคืนสำนักปลัด ภายในวันศุกร์ที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เพื่อจะกรอกข้อมูลในระบบ ก่อนวันศุกร์ที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และได้มอบหมายงานในหน้าที่ราชการ ตามรายละเอียด ดังเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....ผู้มอบ

(นางสาวเครือแก้ว ขาวนวล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบ

(นายป้อมเพชร กำปันทอง)

นายช่างโยธา

ลงชื่อ

(นายคมภีร์ ปิ่นสุวรรณ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ

(นางลำดวน คงปล้อง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

แบบมอบหมายงานในหน้าที่ราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้

วันที่ ๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

นางเครือแก้ว ขาวนวล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ขอมอบงานในหน้าที่ราชการ เนื่องจากอ้างถึง อ้างถึงหนังสือปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๐๑๐๗/ว๔๗๓๘ ลงวันที่ ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๗ และได้มอบหมายงาน ในหน้าที่ราชการ ตามรายละเอียด ดังนี้

ที่	เรื่อง	จำนวนข้อ	การปฏิบัติ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
๑	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑.๑-๑.๑๕	กองช่าง	นายป้อมเพชร กำปันทอง
๒	ด้านการผังเมือง		กองช่าง	นายป้อมเพชร กำปันทอง
๓	ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต	๓.๑-๓.๕	สำนักปลัด กองสวัสดิการสังคม	นายสมพล นวะกะ น.ส.กานต์วี บ้านนบ
๔	ด้านการศึกษา	๔.๑-๔.๓	สำนักปลัด	น.ส.เครือแก้ว ขาวนวล
๕	ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบ ปลอดภัย	๕.๑-๕.๔	สำนักปลัด	น.ส.เครือแก้ว ขาวนวล
๖	ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน	๖.๑	สวัสดิการสังคม	นายสมพล นวะกะ
๗	ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๗.๑-๗.๒	สำนักปลัด	น.ส.กานต์วี บ้านนบ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่
ที่ กบ ๗๓๖๐๑/ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง มอบหมายงานในหน้าที่รับผิดชอบ (กรอกข้อมูลเกณฑ์ชีวิตมาตรฐาน ฯ)

เรียน นายสมพล นวะกะ

สิ่งที่แนบมาด้วย แบบกรอกข้อมูลเกณฑ์ชีวิตมาตรฐานบริการสาธารณะสำหรับ อบต. จำนวน ๑ ชุด

อ้างถึงหนังสือปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๐๑๐๗/ว ๔๗๓๘ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ขอความอนุเคราะห์กรอกข้อมูลเกณฑ์ชีวิตมาตรฐานบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อใช้ในการกำหนดแนวทางการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของการบริการสาธารณะของ อบต. การจัดแบ่งภารกิจระหว่างรัฐกับ อบต. และระหว่าง อบต. ด้วยกันเอง และการจัดสรรภาษีและเงินอุดหนุนให้แก่ อบต. รวมทั้งการให้ภาคประชาชนมีข้อมูลพื้นฐานสำหรับติดตามผลการปฏิบัติงานของ อบต. เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและตรวจสอบได้

ในการนี้เพื่อให้ข้อมูลที่มีครบถ้วนสมบูรณ์จึงขอความร่วมมือจากท่านกรอกข้อมูลลงใน “แบบกรอกข้อมูลเกณฑ์ชีวิตมาตรฐานบริการสาธารณะสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล” ในแต่ละด้านที่ท่านได้รับมอบ โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจริงขององค์การบริหารส่วนตำบลในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พร้อมข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และจัดส่งคืนสำนักปลัด ภายในวันศุกร์ที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เพื่อจะกรอกข้อมูลในระบบ ก่อนวันศุกร์ที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และได้มอบหมายงานในหน้าที่ราชการ ตามรายละเอียด ดังเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....ผู้มอบ

(นางสาวเครือแก้ว ขาวนวล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบ

(นายสมพล นวะกะ)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ลงชื่อ

(นายคมภีร์ ปิ่นสุวรรณ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ

(นางลำตวน คงปล้อง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

แบบมอบหมายงานในหน้าที่ราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้

วันที่ ๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

นางเครือแก้ว ขาวนวล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ขอมอบงานในหน้าที่ราชการ เนื่องจากอ้างถึง อ้างถึงหนังสือปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๐๑๐๗/ว๔๗๓๘ ลงวันที่ ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๗ และได้มอบหมายงาน ในหน้าที่ราชการ ตามรายละเอียด ดังนี้

ที่	เรื่อง	จำนวนข้อ	การปฏิบัติ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
๑	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑.๑-๑.๑๕	กองช่าง	นายป้อมเพชร กำปันทอง
๒	ด้านการผังเมือง		กองช่าง	นายป้อมเพชร กำปันทอง
๓	ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต	๓.๑-๓.๕	สำนักปลัด กองสวัสดิการสังคม	นายสมพล นวะกะ น.ส.กานต์วี บ้านนบ
๔	ด้านการศึกษา	๔.๑-๔.๓	สำนักปลัด	น.ส.เครือแก้ว ขาวนวล
๕	ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบ ปลอดภัย	๕.๑-๕.๔	สำนักปลัด	น.ส.เครือแก้ว ขาวนวล
๖	ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน	๖.๑	สวัสดิการสังคม	นายสมพล นวะกะ
๗	ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๗.๑-๗.๒	สำนักปลัด	น.ส.กานต์วี บ้านนบ

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๑๐๗/ว ๔๗๓๘



สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย QR Code ระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ในการ
ประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ได้มีมติให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหาร
สาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยประสานความร่วมมือให้ อปท.
ทั่วประเทศบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ.
๒๕๖๗ ในรูปแบบออนไลน์ ซึ่งผลการประเมินดังกล่าวสำนักงาน ก.ก.ถ. จะได้นำเสนอ ก.ก.ถ. เพื่อใช้เป็นข้อมูล
ในการกำหนดนโยบายการพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจ และประกอบการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุน
ให้แก่ อปท. ตลอดจน อปท. สามารถนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนการบริหารจัดการ
ให้มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ หาก อปท. มีการบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลดังกล่าวถูกต้อง ครบทุกขั้นตอน
และมีการนำส่งข้อมูลครบถ้วนสมบูรณ์ อปท. สามารถนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวด
อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ
การบริหารจัดการสาธารณะของ อปท. บรรลุตามวัตถุประสงค์ได้รับข้อมูลที่ต้องการ ครบถ้วน สมบูรณ์ จึงขอความ
อนุเคราะห์ท่านมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูลตัวชี้วัดและบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำ
การบริหารจัดการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านทางเว็บไซต์สำนักงาน
ก.ก.ถ. (www.odloc.go.th) ตั้งแต่วันที่ ๔ มิถุนายน - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ โดยสามารถสแกน QR Code
หรือพิมพ์ลิงก์ <http://๑๖๔.๑๑๕.๒๕.๑๗๙/> เพื่อเข้าสู่ระบบประเมินผลดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตาม
สิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ

(นายมงคลชัย สมอุดร)

รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๐๘, ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๒๔, ๐๘ ๔๗๓๐ ๗๓๑๙, ๐๘ ๖๔๖๗ ๗๐๕๗

โทรสาร ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๔๒

สปน. สุจิต มีจิตสำนึก ยึดถือคุณธรรม รวมพลังต่อต้านทุจริต